



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 25 stycznia 2007 r. **Nr 11**

Treść:

Str.

Poz.:

Informacje

- | | | |
|------------|---|------|
| 271 | – Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr PCC/817I/9257/W/OKA/2006/2007/MM z dnia 10 stycznia 2007 r. zmieniającej koncesję na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzieloną przedsiębiorcy – Fenice Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku-Białej | 1055 |
| 272 | – Informacja Urzędu Regulacji Energetyki o podmiocie ubiegającym się o koncesję na wytwarzanie ciepła oraz na dystrybucję ciepła | 1055 |

Obwieszczenia

- | | | |
|------------|--|------|
| 273 | – Obwieszczenie Wojewody Śląskiego z dnia 19 stycznia 2007 r. o sprostowaniu błędu | 1056 |
|------------|--|------|

Porozumienia

- | | | |
|------------|---|------|
| 274 | – Porozumienie zawarte w dniu 29 grudnia 2006 r. pomiędzy Powiatem Bielskim a Gminą Wilamowice w sprawie powierzenia zadań związanych z utrzymaniem i ochroną dróg powiatowych położonych w granicach miasta Wilamowice | 1056 |
|------------|---|------|

Rozporządzenia

- | | | |
|------------|---|------|
| 275 | – Rozporządzenie Nr 2/07 Wojewody Śląskiego z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie uznania za rezerwat przyrody | 1059 |
|------------|---|------|

Sprawozdania

- | | | |
|------------|---|------|
| 276 | – Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku miasta Świętochłowice za 2006 rok | 1059 |
|------------|---|------|

Uchwały Rad Gmin

- | | | |
|------------|--|------|
| 277 | – Uchwała Nr 25/IV/2006 Rady Miejskiej w Blachowni z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 201/XXVIII/2005 Rady Miejskiej w Blachowni z dnia 27 kwietnia 2005 roku w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Blachownia | 1061 |
| 278 | – Uchwała Nr 38/VI/2007 Rady Miasta Częstochowy z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa | 1062 |
| 279 | – Uchwała Nr III/22/06 Rady Gminy Gierałtów z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania | 1063 |
| 280 | – Uchwała Nr IV/46/2006 Rady Miasta Knurów z dnia 21 grudnia 2006 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XIV/242/2003 Rady Miasta Knurów z dnia 11 grudnia 2003 r. z późn. zmianami w sprawie zasad sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych położonych w budynkach stanowiących własność Gminy Knurów | 1064 |
| 281 | – Uchwała Nr II/8/06 Rady Gminy Marklowice z dnia 5 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Marklowice na 2007 r. | 1065 |
| 282 | – Uchwała Nr III/16/06 Rady Gminy Pilchowice z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie górnej stawki opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych | 1071 |
| 283 | – Uchwała Nr III/17/06 Rady Gminy Pilchowice z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzeń i nagród dla nauczycieli wszystkich szczebli awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pilchowice | 1072 |

284	– Uchwała Nr IV/22/2006 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie zmian do Uchwały Nr II/8/2006 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 4 grudnia 2006 roku w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych	1078
285	– Uchwała Nr III/20/2006 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 22 grudnia 2006 r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Miasta Pszów	1079
286	– Uchwała Nr III/17/06 Rady Gminy w Radziechowach-Wieprzu z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Radziechowy-Wieprz na realizację zadań Gminy, sposobu jej rozliczania oraz kontroli realizacji zadań, dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku	1080
287	– Uchwała Nr 39/IV/2006 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 22 grudnia 2006 r. zmieniająca Uchwałę Rady Miejskiej Nr 805/XLII/2005 z dnia 22 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Ruda Śląska	1083
288	– Uchwała Nr XLV/578/06 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 26 października 2006 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Skoczowa – obręb 5	1084
289	– Uchwała Nr III/16/06 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 22 grudnia 2006 r. w sprawie zmiany Statutu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Remontowej w Wodzisławiu Śląskim	1100
290	– Uchwała Nr 47/IV/2007 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie uchylenia Uchwały Nr 13/II/2006 z dnia 6.12.2006 r. w sprawie podatku od posiadania psa na rok 2007	1101
291	– Uchwała Nr 48/IV/2007 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 9/II/2006 z dnia 6.12.2006 r. w sprawie podatku od środków transportowych na rok 2007	1101
292	– Uchwała Nr V/24/07 Rady Miejskiej w Zawierciu z dnia 10 stycznia 2007 r. w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa należności pieniężnych z tytułu opłaty skarbowej, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso	1102
293	– Uchwała Nr V/25/07 Rady Miejskiej w Zawierciu z dnia 10 stycznia 2007 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie miasta Zawiercia na rok 2007	1102

Uchwały Rad Powiatów

294	– Uchwała Nr 25/V/72006 Rady Powiatu w Kłobucku z dnia 21 grudnia 2006 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu wynagradzania w roku 2006 nauczycieli zatrudnionych w szkołach, w placówce oświatowo-wychowawczej oraz w placówce opiekuńczo-wychowawczej prowadzonych przez powiat kłobucki	1105
295	– Uchwała Nr III/023/2006 Rady Powiatu Mikołowskiego z dnia 21 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród ze środków specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych oraz opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Mikołowski	1106

Uchwały Związków Międzygminnych

296	– Uchwała Nr 27/XVI/2006 Zgromadzenia Związku Międzygminnego Panki – Przystajń ds. Ochrony Wód z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie planu finansowego Związku Międzygminnego na rok 2007	1108
------------	---	------

Wyroki Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego

297	– Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 30 października 2006 r. w sprawie ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę Nr XXXIV/269/06 Rady Gminy w Krupskim Młynie z dnia 28 marca 2006 r. w przedmiocie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków	1112
298	– Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 30 października 2006 r. w sprawie ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę Nr 5/2006 Zgromadzenia Związku Komunalnego Gmin ds. Wodociągów i Kanalizacji w Częstochowie z dnia 17 lutego 2006 r. w przedmiocie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków	1112

Zarządzenia

299	– Zarządzenie Nr OR.0151-7/07 Prezydenta Miasta Piekary Śląskie z dnia 8 stycznia 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Piekarach Śląskich przy ul. Trautmana 4 w 2007 roku	1112
300	– Zarządzenie Nr OR.0151-10/07 Prezydenta Miasta Piekary Śląskie z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca Domu Dziecka w Piekarach Śląskich przy ul. Rozdzieńskiego 1 w 2007 roku	1113

271

INFORMACJA o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

nr PCC/8171/9257/W/OKA/2006/2007/MM

W dniu 10 stycznia 2007 r. na wniosek przedsiębiorcy Fenice Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku-Białej przy ul. Komorowickiej 79, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił koncesję na przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Uzasadnienie

Decyzją z dnia 8 kwietnia 1999 r. Nr PCC/817/9257/W/1/2/99/MS ze zmianami, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił przedsiębiorcy – Fenice Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku-Białej, koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła na okres od 15 kwietnia 1999 r. do 15 kwietnia 2009 r.

Pismem z dnia 28 września 2006 r. Koncesjonariusz wystąpił o zmianę wydanej decyzji, polegającą na uzupełnieniu pkt 1 „PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI” *„o zapisy zawarte w analogicznym punkcie koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzielonej EC Fenice Sp. z o.o.”.*

Wnioskowana zmiana koncesji zgodnie z wyjaśnieniami Koncesjonariusza, związana jest z połączeniem na podstawie art. 492 § 1 pkt 1 Kodeksu spółek handlowych, spółek: Fenice Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku-Białej i EC Fenice Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie, poprzez przeniesienie całego majątku spółki przejmowanej – EC Fenice Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie na spółkę

przejmującą – Fenice Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku-Białej.

Po analizie stanu faktycznego, wniosek o zmianę ww. decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki został uznany za uzasadniony.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) oraz art. 41 ust. 1 w związku z art. 32 ust. 1 pkt 3, art. 33 ust. 1 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił swoją decyzję w sprawie udzielenia koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**Zastępca Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Monika Gawlik

272

INFORMACJA Urzędu Regulacji Energetyki

o podmiocie ubiegającym się o koncesje na wytwarzanie ciepła oraz na dystrybucję ciepła

Urząd Regulacji Energetyki, zgodnie z art. 31 ust. 3 pkt 1 i ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217) informuje, że przedsiębiorca: **Fabryka Papieru Myszków Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Myszkowie ul. Pułaskiego 6, 42-300 Myszków**, zamierzający podjąć działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania ciepła oraz dystrybucji ciepła w

mieście Mikołów (woj. śląskie) ubiega się o koncesję na wytwarzanie ciepła oraz na dystrybucję ciepła.

**Zastępca Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Monika Gawlik

273

OBWIESZCZENIE Wojewody Śląskiego

z dnia 19 stycznia 2007 r.

o sprostowaniu błędu

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718, z 2001 r. Nr 46, poz. 499, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 65, poz. 595, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, z 2005 r. Nr 267, poz. 2253, z 2006 r. Nr 145, poz. 1050) w Zarządzeniu Wojewody Śląskiego Nr 632/2006 z dnia 21 grudnia 2006 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Dąbrowie Zielonej w okręgu wyborczym

nr 7, opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z dnia 22 grudnia 2006 r., Nr 152, poz. nr 4860, prostuje się następujący błąd:

- w § 1 zamiast „...Pana Wiesława Dobrowolskiego...” winno być „...Pana Bogusława Dobrowolskiego...”.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Tomasz Pietrzykowski

274

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 29 grudnia 2006 roku w Bielsku-Białej

pomiędzy:
Zarządem Powiatu w Bielsku-Białej, w imieniu którego działają:

1. Starosta – Andrzej Płonka
 2. Członek Zarządu – Stanisław Pięta
- zwanym w treści porozumienia „Zarządem Powiatu”;

a Burmistrzem Wilamowic – Marianem Trelą
zwanym w treści porozumienia „Burmistrzem”.

§ 1

Przedmiotem porozumienia jest powierzenie zadań związanych z utrzymaniem i ochroną dróg powiatowych położonych w granicach miasta Wilamowice, o długości 5,026 km, wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia.

§ 2

Porozumienie zawarto w oparciu o przepisy:

- 1) art. 4 ust. 1 pkt 6, oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1592 z późn. zm.),
- 2) art. 19 ust. 2 pkt 3 i ust 4, art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. Nr 204 z 2004 r., poz. 2086 z późn. zm.),
- 3) Uchwały Nr III/1/6/06 Rady Powiatu w Bielsku-Białej z dnia 24 listopada 2006 roku w sprawie powierzenia Gminie Wilamowice zadania zarządzania publicznymi drogami powiatowymi na terenie miasta Wilamowice w 2007 roku,

- 4) Uchwały Nr IV/23/06 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 27 grudnia 2006 roku w sprawie zawarcia porozumienia na przejęcie zadań z zakresu właściwości powiatu.

§ 3

Burmistrz przejmuje do wykonania zadania i obowiązki zarządcy drogi polegające na:

- a) utrzymaniu nawierzchni dróg, chodników, obiektów inżynierskich (z wyłączeniem mostów i przepustów), w tym zimowego utrzymania dróg, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
- b) realizacji zadań w zakresie inżynierii ruchu, z wyłączeniem opracowań projektowych,
- c) wykonywaniu robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,
- d) przeciwdziałaniu niszczenia dróg przez ich użytkowników,
- e) wprowadzaniu ograniczeń, bądź zamykaniu dróg dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia w porozumieniu z zarządcami dróg,
- f) utrzymaniu zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów.

§ 4

1. Zarząd Powiatu zobowiązuje się do przekazania Burmistrzowi środków finansowych na wykonanie

przekazanych zadań, związanych z utrzymaniem i ochroną dróg powiatowych w granicach miasta Wilamowice w 2007 roku w wysokości 40.208,00 zł brutto (słownie: czterdzieścitisięcydwieścieosiem złotych 00/100).

2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 będą przekazywane na konto nr 70 8134 0002 0000 0101 2000 0010 w BS Wilamowice w terminie do dnia 25 każdego miesiąca, w wysokości 1/12 kwoty wymienionej w ust. 1.
3. Zarząd Powiatu zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonania zadań objętych porozumieniem i wydatkowania środków finansowych.
4. Burmistrz zobowiązuje się do przekazania Zarządowi Powiatu sprawozdania w ujęciu rzeczowo-finansowym dotyczącego wydatkowanych środków finansowych, o których mowa w ust. 1, na utrzymanie i ochronę dróg powiatowych w granicach miasta Wilamowice, za okres półroczny i roczny w terminie odpowiednio do 20 lipca 2007 roku i 20 stycznia 2008 roku.
5. W przypadku wystąpienia bardzo trudnych warunków atmosferycznych w postaci obfitych opadów śniegu, oraz silnych wiatrów powodujących zamiecie i zawieje śnieżne, Zarząd Dróg Powiatowych w Bielsku-Białej na koszt własny udostępni ciężki sprzęt do likwidacji powstałych utrudnień.
6. Drogi powiatowe podlegające powierzeniu niniejszym porozumieniem należy utrzymywać w sezonie zimowym wg standardów przyjętych przez Radę Powiatu w Bielsku-Białej określonych w załączniku Nr 2 do porozumienia.

§ 5

1. Zarząd Powiatu zastrzega sobie prawo uczestniczenia w odbiorach robót wykonywanych na drogach powiatowych objętych porozumieniem.
2. Ze strony Zarządu Powiatu nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem będzie sprawował Zarząd Dróg Powiatowych w Bielsku-Białej.

§ 6

1. Burmistrz zobowiązuje się do przekazania informacji o stanie zagrożenia i utrudnieniach występujących na utrzymywanych drogach do Zarządu Dróg Powiatowych w Bielsku-Białej, w dniach roboczych pod numer telefonu 0 33 818 40 33.
2. Burmistrz odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zadań wynikających z niniejszego porozumienia.
3. Ze strony Burmistrza nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem sprawować będzie Klemens Naglik, nr telefonu 0 33 812 94 59.

§ 7

Burmistrz zobowiązany jest przy wykonywaniu, zadań

objętych porozumieniem do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163), oraz przepisów wykonawczych do ustawy.

§ 8

1. Ubezpieczenie wszystkich dróg powiatowych od odpowiedzialności cywilnej z tytułu administrowania drogami w 2007 roku należy do Zarządu Dróg Powiatowych w Bielsku-Białej.
2. Burmistrz zobowiązuje się do przestrzegania warunków, które będą określone w polisie ubezpieczeniowej.

§ 9

Porozumienie zawarto na okres od 1 stycznia 2007 roku do 31 grudnia 2007 roku.

§ 10

1. Zarząd Powiatu zastrzega sobie prawo rozwiązania porozumienia w trybie natychmiastowym, w przypadku braku rzetelności w wykonywaniu przez Burmistrza zadań przekazanych porozumieniem.
2. W czasie trwania porozumienia każda ze stron może go rozwiązać za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 11

Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o drogach publicznych.

§ 13

Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 14

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron, oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Burmistrz

BURMISTRZ

mgr Marian Trela

Zarząd Powiatu

STAROSTA

Andrzej Płonka

Członek Zarządu

Stanisław Pięta

Załącznika Nr 1

do porozumienia zawartego
w dniu 29 grudnia 2006 roku pomiędzy
Zarządem Powiatu w Bielsku-Białej,
a Burmistrzem Wilamowic

Lp.	Numer drogi	Nazwa odcinka	Długość /km/	Standard z.u.d.
1	2	3	4	5
1.	4492 S	ul. Pułaskiego	1,096	V
2.	4493 S	ul. Sienkiewicza	0,215	V
3.	4494 S	ul. Mickiewicza	0.89	V
4.	4495 S	ul. Kościuszki	1,00	V
5.	4496 S	ul. Bilczewskiego	0,95	V
6.	4497 S	ul. Konopnickiej	0,875	V
razem:			5,026	

BURMISTRZ

mgr Marian Trela

STAROSTA

Andrzej Płonka

Członek Zarządu

Stanisław Pięta

Załącznik Nr 2

do porozumienia zawartego
w dniu 29 grudnia 2006 roku w Bielsku-Białej
pomiędzy Zarządem Powiatu,
a Burmistrzem Wilamowic.

Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych

Na drogach V standardu zimowego utrzymania jezd-
nia odśnieżona, w miejscach zasp, odśnieżony co
najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek,
jezdni posypana na odcinkach decydujących o moż-
liwości ruchu. Dopuszcza się jednak odstępstwa od
standardu:

- po ustaniu opadów luźny śnieg do 16 godzin, za-
jeżdżony śnieg, nabój lodowy występuje,
- zasy występują do 24 godzin

W miejscach przewidzianych do posypywania od
stwierdzenia wystąpienia zjawiska może wystąpić:
gołoledź, pośniegowa do 8 godzin.

Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 24 godzin.

BURMISTRZ

mgr Marian Trela

STAROSTA

Andrzej Płonka

Członek Zarządu

Stanisław Pięta

275

ROZPORZĄDZENIE NR 2/07 Wojewody Śląskiego

z dnia 18 stycznia 2007 r.

w sprawie uznania za rezerwat przyrody

Na podstawie art. 13, ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 oraz z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Uznaje się za rezerwat przyrody pod nazwą „Łęg nad Młynówką”, zwany dalej „rezerwatem”, obszar lasu o powierzchni 1267.900,00 m², położony w gminie Ciasna, w powiecie lublinieckim.

§ 2

W skład rezerwatu wchodzi obszar oznaczony w planie urządzenia lasu Nadleśnictwa Lubliniec według stanu na dzień 1 stycznia 2000r., jako oddziały leśne leśnictwa Ponośzów: 84a, d, g, h, i, j, 85a, b, c, d, f, g, 98c, d, f, g, h, 99a, b, c, d, f, g, 100a, b, c, d, f, 117a, b, c, d, f, 118a, b, c, d, f.

§ 3

Celem ochrony w rezerwacie jest zachowanie ze względów naukowych, przyrodniczych i dydaktycznych biocenoz leśnych, wodnych i bagiennych w postaci naturalnego lasu łęgowego wraz z całym bogactwem gatunkowym flory i fauny.

§ 4

Określa się następujący rodzaj, typ i podtyp rezerwatu:

- 1) rodzaj rezerwatu – leśny (L);
- 2) typ i podtyp rezerwatu ze względu na dominujący przedmiot ochrony:
 - a) typ – fitocenotyczny (PFi),
 - b) podtyp – zbiorowisk leśnych (zl).
- 3) typ i podtyp rezerwatu ze względu na główny typ ekosystemu:
 - a) typ – leśny i borowy (EL),
 - b) podtyp – lasów nizinnych (lni).

§ 5

Sprawowanie nadzoru nad rezerwatem powierza się wojewódzkiemu konserwatorowi przyrody.

§ 6

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

Artur WARZOCHA
I WICEWOJEWODA

276

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku miasta Świętochłowice za 2006 rok

Na mocy art. 38a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. 2001 Nr 142 poz. 1592 z późniejszymi zmianami) w celu realizacji zadań starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli została utworzona Komisja Bezpieczeństwa i Porządku, zwana dalej „Komisją”.

Komisja w mieście Świętochłowice swoją działalność rozpoczęła w miesiącu marcu 2002 roku a od kwietnia 2005 roku trwa druga kadencja Komisji. W czasie działalności skład Komisji uległ zmianie kilkakrotnie

z uwagi na zmianę osób funkcyjnych w powiatowych służbach i straży a wchodzących w skład Komisji, natomiast w roku sprawozdawczym 2006 z uwagi na ustanie członkostwa radnych wraz z wygaśnięciem ich mandatów.

W roku 2006 odbyło się pięć posiedzeń Komisji, w czasie których omówiono następujące zagadnienia:

- *Przygotowanie i współdziałanie służb miejskich w czasie „akcji zima”.*
Z uwagi na nadzwyczajne warunki pogodowe w okresie zimy 2005-2006, intensywne opady śniegu, silne mrozy i wichury, Komisja wyciągnęła wnio-

ski dotyczące współdziałania służb miejskich w celu zapobiegania skutkom zaistniałych zagrożeń i przekazała stosownym służbom do realizacji na wypadek podobnych zdarzeń w latach następnych.

- *Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży*

- zjawiska przemocy na terenie placówek oświatowych oraz formy przeciwdziałania tym zjawiskom
- nasilające się bójki pomiędzy uczniami poszczególnych szkół oraz sposób reagowania w celu wyeliminowania tego zjawiska
- patologia i narkomania wśród dzieci i młodzieży oraz metody zdecydowanego przeciwdziałania tym zjawiskom
- formy spędzania wolnego czasu w mieście przez dzieci i młodzież. Promowanie zajęć świetlicowych, budowa boisk sportowych, organizowanie turniejów sportowych
- kontrola przez Policję pojazdów samochodowych w czasie wyjazdu dzieci i młodzieży na wypoczynek wakacyjny lub wycieczki szkolne
- ocena stanu sanitarnego placówek oświatowych
- ocena stanu bhp i p.poż. w placówkach oświatowych.

- *Bezpieczeństwo na terenie zbiorników wodnych*

Na terenie miasta wśród licznych otwartych zbiorników wodnych oprócz basenu dla dzieci żaden nie spełnia wymogów kąpieliska. W celu wyeliminowania niebezpieczeństwa utonięcia objęto kontrolą zbiorniki przez służby miejskie, Policję, Straż Miejską, Państwową Straż Pożarną, WOPR, Koło Wędkarskie jak również dokonano oznakowania tych miejsc o zakazie kąpieli.

- *Stan bezpieczeństwa i porządku publicznego*

- każdorazowo na posiedzeniu Komisji służby miejskie – Policja, Państwowa Straż Pożarna i Straż Miejska przedstawiały stan bezpieczeństwa i porządku w okresie pomiędzy posiedzeniami Komisji.
- Komisja dokonała oceny zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców miasta.
- współpraca Policji i Straży Miejskiej w zakresie wspólnych patroli co powoduje zwiększenie patroli policyjnych na mieście
- kontrola przebiegu imprez masowych w zakresie przestrzegania przez organizatora warunków określonych w decyzjach Prezydenta Miasta
- promowanie wdrożenia monitoringu wizyjnego miasta w celu zwiększenia bezpieczeństwa mieszkańców
- objęcie kontrolą przez Straż Miejską parków i skwerów w zakresie porządku i bezpieczeństwa

ze szczególną uwagą na dewastację urządzeń małej architektury, spożywania alkoholu, przebywania dzieci i młodzieży w czasie zajęć lekcyjnych.

- *Współdziałanie służb tworzących Centrum Powiadomienia Ratunkowego*

Na posiedzeniu Komisji zapoznano się z wyposażeniem stanowisk dyspozytorskich służb tj. Pogotowia Ratunkowego, Państwowej Straży Pożarnej i dyspozytorów Prezydenta Miasta oraz współdziałaniem tych służb

- *Stan bezpieczeństwa przeciwpożarowego*

- dokonano oceny stanu aktualnego i potrzeb w zakresie wyposażenia technicznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej. Staraniem Komisji a głównie przedstawiciela Rady Miejskiej Prezydent Miasta – Przewodniczący Komisji przeznaczył środki finansowe na współfinansowanie zakupu samochodu specjalnego – podestu z drabiną o wysięgu 25m z przeznaczeniem do działań ratowniczych Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej.
- przeprowadzono analizę stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego w placówkach oświatowych.

- *Pozyskiwanie środków finansowych pozabudżetowych na realizację zadań programu „Bezpieczne miasto”*

- Komisja zapoznała się z możliwościami pozyskiwania środków pozabudżetowych i wnioskowała o przystąpienie przez stosowne jednostki organizacyjne do prac związanych z ubieganiem się o środki z Unii Europejskiej na monitoring wizyjny miasta.

- *Projekt budżetu miasta na 2007 rok*

- Komisja opiniowała projekt budżetu miasta w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców

- *Inne zjawiska społeczne w mieście*

- problem nielegalnego poboru energii elektrycznej. Współpraca z GZE S.A. w celu zminimalizowania zjawiska powstawania pożarów, porażeń prądem lub zdarzeń śmiertelnych
- kradzież części metalowych takich jak: przykrywy studzienek kanalizacyjnych i telekomunikacyjnych, inne części metalowe pochodzące z budynków mieszkalnych przeznaczonych do rozbiórki lub w części zamieszkałych.
Z uwagi na nasilające się zjawisko kradzieży Komisja swoją działalność w tym zakresie będzie kontynuować w roku 2007. Ustalono, iż odbędzie się posiedzenie Komisji z udziałem

- właścicieli punktów skupu złomu oraz administratorami właściwej infrastruktury technicznej w celu wypracowania wspólnej płaszczyzny działania.
- pomoc społeczną dzieciom z rodzin ubogich, ludziom bezdomnym i szeroko pojęta pomoc ludziom opuszczonym i wymagającym opieki.
 - Ostatnie posiedzenie Komisji zostało poświęcone omówieniu następujących zagadnień;
 - zadań wynikających z Rozporządzenia Porządkowego nr 59/06 Wojewody Śląskiego z dnia 16 listopada 2006 roku w sprawie obowiązku usuwania śniegu i lodu z obiektów budowlanych
 - pisma Wojewody Śląskiego z dnia 28 listopada 2006 roku o przygotowaniu służb na wypadek gwałtownego ataku zimy.

W tej mierze przygotowano projekt Zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie powołania zespołów kontrolnych oraz zapoznano się z listą obiektów wytypowanych do kontroli przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego

- podsumowania pracy Komisji w 2006 roku
- Komisja wyraziła pozytywną opinię odnośnie pracy Policji, Straży Miejskiej, Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, Państwowej Straży Pożarnej oraz współdziałania tych służb z Prokuraturą, Ośrodkami Pomocy Społecznej i innymi podmiotami realizującymi zadania w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców.

PREZYDENT MIASTA

mgr Eugeniusz Moś

277

UCHWAŁA NR 25/IV/2006 Rady Miejskiej w Blachowni

z dnia 20 grudnia 2006 r.

w sprawie zmiany uchwały nr 201/XXVIII/2005 Rady Miejskiej w Blachowni z dnia 27 kwietnia 2005 roku w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Blachownia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 190 poz. 1606 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Miejska w Blachowni uchwała, co następuje:

§ 1

§ 2 uchwały nr 201/XXVIII/2005 Rady Miejskiej w Blachowni z dnia 27 kwietnia 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Blachownia otrzymuje brzmienie:

1. Wysokość stypendium szkolnego w skali roku ustala się jako sumę kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie z tytułu okoliczności uzasadniających przyznanie pomocy.
2. Ustala się dwie grupy dochodowe:
 - 1) grupa I – dochody miesięczne na członka rodziny do wysokości 50% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o

pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.)

- 2) grupa II – dochody miesięczne na członka rodziny w granicach powyżej 50% do 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.)
3. Wysokość stypendium szkolnego zależy jest od zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej:
 - 1) I grupa – stypendium w wysokości miesięcznie powyżej 150% do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139 poz. 992 z późn. zm.)
 - 2) II grupa – stypendium w wysokości miesięcznie od 80% do 150% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139 poz. 992 z późn. zm.)
4. W przypadku wystąpienia w rodzinach uczniów innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty – stypendium wzrasta do 10%, przyznanego stypendium.

§ 2

Pozostałe zapisy uchwały nr 201/XXVIII/2005 Rady Miejskiej w Blachowni z dnia 27 kwietnia 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej

o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkających na terenie Gminy Blachownia nie ulegają zmianie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Blachowni.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz dodatkowo na tablicy

ogłoszeń w Urzędzie oraz w każdej szkole prowadzonej przez Gminę.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Jacek Kościelny

278

UCHWAŁA NR 38/VI/2007 Rady Miasta Częstochowy

z dnia 15 stycznia 2007 r.

w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej¹⁾ (Dz. U. Nr 225 poz. 1635 z 2006 r.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 z 2000 r., poz. 718, z późn. zm.)

Rada Miasta Częstochowy

uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zarządza się pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.

§ 2

1. Ustala się wynagrodzenie za inkaso opłaty skarbowej od pobranych opłat skarbowych przez niżej wymienione podmioty:
 - 1) Starostwo Powiatowe w Częstochowie w wysokości – 5%,
 - 2) Sławomir Komorowski w budynku Urzędu Stanu Cywilnego przy ul. Focha 19/21 w wysokości – 5%,
 - 3) „Druk-Pol” Sławomir Kott w budynku Drugiego Urzędu Skarbowego przy ul. Tkackiej 3 w wysokości – 5%,
 - 4) Firma Usługowa „Jar” Radosław Jędrak w budynku przy Alei Wyzwolenia 9/28 w wysokości – 5%,

- 5) Maria Krzysztofik w budynku Pierwszego Urzędu Skarbowego przy ul. Rolniczej 33 w wysokości – 5%,
- 6) Firma Handlowa „Anna” Anna Janicka w budynku Urzędu Miasta przy ul. Waszyngtona 5 w wysokości – 5%,
- 7) Agent Ruch S.A. Anna Opara w budynku Urzędu Miasta przy ul. Śląskiej 11/13 w wysokości – 5%.

§ 3

Dzienne wpływy z tytułu pobranej opłaty skarbowej inkasenci w pełnej wysokości przekazują na rachunek bankowy Urzędu Miasta Częstochowy w ING Bank Śląski S.A. Oddział Częstochowa nr: 49 1050 1142 1000 0022 8000 2367 w tym samym dniu, w którym podatnik dokonał płatności opłaty skarbowej.

§ 4

Szczegółowe zasady rozliczeń z pobranej opłaty skarbowej określają indywidualne umowy zawarte z podmiotami wymienionymi w § 2 uchwały.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

skiego z mocą obowiązującą od 15 stycznia 2007 r.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Ślą-

**Przewodniczący
Rady Miasta Częstochowy**

Piotr Kurpios

- 1) Niniejszą ustawą zmienia się: ustawę z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, ustawę z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, ustawę z dnia 15 października 1999 r. – Kodeks karny skarbowy, ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i ustawę z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

279

**UCHWAŁA NR III/22/06
Rady Gminy Gierałtowice**

z dnia 18 grudnia 2006 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami)

Rada Gminy w Gierałtowicach
uchwała:

§ 1

Określić szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat, jak również tryb ich pobierania.

§ 2

Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują osobom uprawnionym na mocy przepisów ustawy o pomocy społecznej.

§ 3

1. Osobom i rodzinom, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone są nieodpłatnie.
2. Świadczeniobiorcy, których dochód lub dochód na osobę w rodzinie jest wyższy niż kryterium dochodowe określone w ust. 1 ponoszą odpłatność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze na zasadach określonych w poniższej tabeli.

Wysokość dochodu określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późn. zmianami)*	Wysokość odpłatności w procentach ustalona od ceny usług dla:		
	osoby samotnej	osoby samotnie gospodarującej	osoby w rodzinie
do 100% dochodu	nieodpłatnie	nieodpłatnie	nieodpłatnie
od 101% do 150%	5%	10%	20%
od 151% do 200%	10%	20%	30%
od 201% do 250%	20%	30%	60%
od 251% do 300%	30%	50%	80%
od 301% do 351%	50%	80%	100%
powyżej 351%	100%	100%	100%

* Kwoty określające dochód na osobę są waloryzowane na zasadach i w trybie określonym w art. 9 ustawy o pomocy społecznej.

Kryterium dochodowe uprawniające do otrzymania świadczeń z pomocy społecznej przez osobę:

- samotną wynosi obecnie 477 zł
- w rodzinie 351 zł

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek świadczeniobiorcy lub pracownika socjalnego osoba korzystająca z usług opiekuńczych może być częściowo lub całkowicie zwolniona z odpłatności za usługi, zwłaszcza ze względu na:

- konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodkach wsparcia lub innej placówce,
- ponoszenia wydatków związanych z długotrwałą chorobą lub niepełnosprawnością,
- konieczność sprawowania opieki nad więcej niż jedną osobą w tym gospodarstwie domowym,
- wystąpienia zdarzenia losowego.

§ 4

1. Odpłatność za usługi opiekuńcze wnoszona będzie do kasy Urzędu Gminy w Gierałtowicach do 10 dnia każdego następnego miesiąca po wykonaniu

usługi.

2. Podstawą obliczania odpłatności są karty pracy zawierające czas usług potwierdzony podpisem świadczeniobiorcy lub członka rodziny.

§ 5

Traci moc uchwała Nr XLIII/232/2002 Rady Gminy Gierałtowice z dnia 4 kwietnia 2002 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy oraz Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Gierałtowicach.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY GIERAŁTOWICE**

Piotr Szoftysek

280

UCHWAŁA NR IV/46/2006 Rady Miasta Knurów

z dnia 21 grudnia 2006 r.

**w sprawie zmiany Uchwały XIV/242/2003 Rady Miasta Knurów z dnia 11 grudnia 2003 r.
z późn. zmianami w sprawie zasad sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych położonych
w budynkach stanowiących własność Gminy Knurów**

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 art. 41 ust. 1 oraz art. 42, art. 45 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 3 ust. 1 i art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 80 poz. 903 z późn. zm.) art. 34 ust. 1 pkt 3 i ust. 6; art. 68 ust. 1 pkt 7 oraz art. 70 ust. 4 w związku z ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 261 poz. 2603 z późn. zm.), art. 4 § 1 i art. 13 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 62 poz. 718 z późn. zm.).

Rada Miasta Knurów
uchwała:

§ 1

W Uchwale Nr XIV/242/2003 z dnia 11 grudnia 2003 z

późn. zm. w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych położonych w budynkach stanowiących własność Gminy Knurów wprowadzić następujące zmiany:

1. W § 13 w miejsce wyrażenia „w terminie do 31 grudnia 2006 roku” wstawić: „w terminie do 31 grudnia 2010 roku”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Knurów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Kazimierz KACHEL

281

UCHWAŁA NR II/8/06 Rady Gminy Marklowice

z dnia 5 grudnia 2006 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzanych przez Gminę Marklowice na 2007 r.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami) oraz art. 40 ust. 1, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami)

Rada Gminy Marklowice po uzgodnieniu ze statutowymi władzami Związku Nauczycielstwa Polskiego

uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy, Dyrektorowi GZOPO oraz dyrektorom szkół i przedszkola w Markłowicach.

§ 3

Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Marklowice oraz przekazanie do wiadomości dyrektorom, o których mowa w § 3.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

inż. Andrzej Brychcy

**Załącznik
do Uchwały Nr II/8/06
Rady Gminy Marklowice
z dnia 5 grudnia 2006 r.**

REGULAMIN

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Marklowice w roku 2007.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa:

1. wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - 1) motywacyjnego,
 - 2) za wysługę lat
 - 3) funkcyjnego
 - 4) za warunki pracy;
2. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
3. wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, wskazanych w art. 30 ust.1 pkt 4 ustawy – Karta Nauczyciela

§ 2

Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszerogowań dla nauczycieli jak również wykaz prac wykonywanych w warunkach szkodliwych dla zdrowia, stanowiących podstawę do przyznania dodatku, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4 oraz szczególne przypadki zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przy-

znawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181).

§ 3

Zajęcia wychowawcze realizowane przez nauczycieli w porze nocnej określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 maja 2001 roku w sprawie realizowania przez nauczycieli tygodniowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych w porze nocnej (Dz. U. Nr 52, poz. 550).

§ 4

1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2007, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.
2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

II. Wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznania dodatków

1. Dodatek motywacyjny

§ 5

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie osiągnięć określonych w § 6 rozporządzenia powołanego w § 2 niniejszego regulaminu, a w szczególności:
 - 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
 - 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
 - 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
 - 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,

- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. Dla nauczyciela doradcy metodycznego oprócz kryteriów, o których mowa w ust. 1, podstawą ustalenia dodatku motywacyjnego jest również stopień realizacji zadań takich jak:
 - 1) diagnozowanie potrzeb w zakresie doskonalenia i dokształcania nauczycieli na terenie objętym doradztwem,
 - 2) prowadzenie konsultacji indywidualnych i zespołowych przy warsztacie pracy,
 - 3) organizowanie konferencji przedmiotowo metodycznych,
 - 4) prowadzenie warsztatów metodycznych,
 - 5) współdziałanie z organami i instytucjami oświatowymi (WOM, KO, MEN),
 - 6) opracowywanie i upowszechnianie materiałów metodycznych,
 - 7) upowszechnianie innowacji metodycznych
 - 8) organizowanie wystaw środków dydaktycznych i ich promowanie wśród nauczycieli,
 - 9) prowadzenie wzorcowych gabinetów oraz przyczynienie się do ich wzbogacania,
 - 10) podejmowanie działań na rzecz własnego rozwoju,
 - 11) prowadzenie dokumentacji pracy wymaganej przez dyrektora WOM,
 - 12) koordynowanie pracy zespołu przedmiotowego doradców metodycznych (koordynatorzy),
 - 13) wspomaganie nauczycieli w zdobywaniu kolejnych stopni awansu zawodowego.
3. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
 - 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do

- wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
- a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
- a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
 - f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

§ 6

Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczyciela – w wysokości 6% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty na jeden pełny etat nauczyciela, a dla dyrektorów szkół 20% wynagrodzenia zasadniczego dyrektorów.

§ 7

1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o opracowane kryteria

- w wysokości do 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
- 2. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły przyznaje wójt w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.
- 3. Dodatki motywacyjne, o których mowa w ust. 1 i 2 mogą być przyznane dwa razy w roku na okres 6 miesięcy.

§ 8

1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku.
2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nierealizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania na:
 - 1) urlopie dla poratowania zdrowia,
 - 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc,
 - 3) urlopie macierzyńskim lub urlopie wychowawczym
3. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:
 - a) przebywania na urlopie zdrowotnym,
 - b) zwolnienia lekarskiego dłuższego niż jeden miesiąc,
 - c) przebywania na urlopie macierzyńskim lub urlopie wychowawczym.

§ 9

Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

2. Dodatek za wysługę lat

§ 10

1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (**Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.**) oraz § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r., o którym mowa w § 2 ust. 1 Regulaminu.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

3. Dodatek funkcyjny

§ 11

1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół (placówek)

przysądza wójt, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dyrektor szkoły (placówki).

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przysądza się za:

- 1) warunki organizacyjne, m.in.:
 - a) liczbę oddziałów,
 - b) liczbę zastępców,
 - c) zmianowość,
 - d) liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła;
- 2) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:
 - a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
 - b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
 - c) umiejętność pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,
 - d) prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi

przepisami,

- e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;
- 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:
- a) wyniki klasyfikacji rocznej,
 - b) wyniki egzaminów,
 - c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.

§ 12

Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły (placówki), albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły (placówki) przysługuje dodatek funkcyjny obliczany % na podstawie wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego albo tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym, w wysokości określonej w poniżej podanej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Typy szkół (placówek), stanowiska kierownicze	Wysokość % zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego	
		od	do
1.	Przedszkola: d) dyrektor e) wicedyrektor	6% 5%	25% 15%
2.	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów: a) dyrektor szkoły: – liczącej do 8 oddziałów, – liczącej od 9 do 16 oddziałów, – liczącej od 17 do 25 oddziałów, – liczącej powyżej 25 oddziałów, b) wicedyrektor szkoły (zespołu szkół), c) kierownik świetlicy szkolnej,	20% 25% 30% 35% 15% 10%	40% 45% 50% 60% 30% 20%

§ 13

1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 3% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego o kwalifikacjach określonych w § 13 ust. 1, za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości 4% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego o kwalifikacjach określonych w § 12,
- 3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego

lub nauczyciela – konsultanta, w wysokości do 25% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego o kwalifikacjach określonych w § 12.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 ustala dyrektor szkoły (placówki).

§ 14

1. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał peł-

nienia stanowisk kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Otrzymywanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 13 ust. 1-3, nie wyłącza prawa do dodatku, o którym mowa w § 14 ust. 1.

4. Dodatek za warunki pracy

§ 15

1. Nauczycielowi pracującemu w warunkach określonych w § 8 i 9 rozporządzenia powołanego w § 2 niniejszego regulaminu przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy w wysokości do 30% jego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Wysokość dodatku za warunki pracy uzależnione jest od:
 - 1) stopnia trudności lub uciążliwości warunków, w których nauczyciel wykonuje pracę,
 - 2) wymiaru czasu pracy realizowanego przez nauczyciela w warunkach, o których mowa w ust. 1.
3. Oceny stopnia nasilenia czynników, o których mowa w ust. 2 oraz ustalenia adekwatnej do nich procentowej wysokości dodatku w ramach limitu określonego w ust. 1 dokonuje podmiot właściwy do przyznania dodatku za warunki pracy.

§ 16

Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczycieli podejmuje dyrektor szkoły (placówki), a dla dyrektora wójt.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 17

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną

nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do $\frac{1}{2}$ godziny pomija się, a co najmniej $\frac{1}{2}$ godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 18

1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane.

III. Wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy

1. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe

§ 19

1. Nauczycielowi, który sprawował opiekę nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach tzw. „Zielonych Szkół” przysługuje odrębne wynagrodzenie jak za 10 godzin nadwymiarowych tygodniowo.
2. Nauczyciel sprawujący opiekę nad uczniami

podczas wycieczek szkolnych otrzymuje wynagrodzenie w tej samej wysokości jakby prowadził zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze w ilości przydzielonej mu w arkuszu organizacyjnym szkoły.

§ 20

Za analizę i ocenę pisemnych prac i zajęć uczniowskich z języka polskiego przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 2% wynagrodzenia zasadniczego, naliczanego proporcjonalnie do realizowanego wymiaru godzin.

§ 21

Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe, o których mowa w § 20 przewidziane dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze, oraz nauczycielom korzystającym ze zniżki godzin i doradcom metodycznym wypłaca się w takim stosunku, w jakim realizowany przez nich wymiar godzin języka polskiego pozostaje do pełnego wymiaru godzin nauczyciela danej szkoły.

§ 22

1. Nauczycielowi, za działalność w ramach obowiązków wynikających z funkcjonowania służb BHP w szkole (placówce) i szkoleń w zakresie BHP przysługuje dodatek do wynagrodzenia w wysokości 10% – 20% uposażenia zasadniczego w zależności od liczby pracowników objętych nadzorem bhp.
2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1, przysługuje również nauczycielowi wykonującemu obowiązki społecznego inspektora pracy.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 23

1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.
2. W budżecie organu prowadzącego Gminy Marklowice tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkoły, z czego:
 - 1) nie mniej niż 40% środków z funduszu nagród przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego,
 - 2) po przyznaniu nagród przez organ prowadzący pozostałe środki z funduszu nagród przeznaczają się na nagrody dyrektorów,
 - 3) dopuszcza się łączenie funduszu nagród szkół,

światlic i oddziałów zerowych w danej jednostce oświatowej.

§ 24

Nagrody, o których mowa w § 23, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

§ 25

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody występuje:
 - 1) dyrektor szkoły – dla nauczycieli szkół prowadzonych przez organ prowadzący,
 - 2) Wójt Gminy – dla dyrektora szkoły,
 - 3) z wnioskiem o przyznanie nagrody dla nauczyciela korzystającego z oddelegowania do pracy związkowej może wystąpić właściwa zakładowa organizacja związkowa.
2. Wniosek o nagrodę powinien być pozytywnie zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną i Zakładową Organizację Związkową oraz podpisany przez dyrektora szkoły, a dla dyrektora szkoły – przez Wójta Gminy
3. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:
 - 1) imię i nazwisko,
 - 2) datę urodzenia,
 - 3) informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
 - 4) staż pracy pedagogicznej,
 - 5) nazwę szkoły,
 - 6) zajmowane stanowisko,
 - 7) otrzymane dotychczas nagrody,
 - 8) ocenę pracy pedagogicznej,
 - 9) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.
4. Wnioski rozpatrywane są przez komisję do spraw nagród, powołaną przez organ prowadzący, w skład której wchodzi:
 - 1) przedstawiciel organu prowadzącego,
 - 2) po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych reprezentujących nauczycieli,
 - 3) dwóch przedstawicieli Komisji Spraw Społecznych organu prowadzącego.

§ 26

Nagroda, o której mowa w § 23, może być przyznana nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej rok, posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 3 z następujących kryteriów:

- 1) w okresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z

- jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
 - a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

§ 27

Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczkę akt osobowych.

§ 28

1. Wysokość nagrody przyznawanej przez organ prowadzący wynosi od 50 do 100 % wynagrodzenia zasadniczego otrzymywanego przez nagradzanego nauczyciela
2. Niezależnie od nagrody organu prowadzącego, nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrodę dyrektora szkoły.
3. Wysokość nagrody dyrektora może stanowić nie więcej niż 75% nagrody organu prowadzącego.

Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:

**Zarząd Oddziału Związku
Nauczycielstwa Polskiego
z siedzibą w Wodzisławiu Śl.
44-300 Wodzisław Śl., Pszowska 92a
tel./fax 4563276 NIP 647-22-65-068**

282

**UCHWAŁA NR III/16/06
Rady Gminy Pilchowice**

z dnia 20 grudnia 2006 r.

w sprawie górnej stawki opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.

U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

(tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Pilchowice
uchwała:

§ 1

1. Ustalić na rok 2007 górną roczną stawkę opłaty netto za odbiór odpadów komunalnych, w tym odpadów zbieranych selektywnie na terenie Gminy Pilchowice od gospodarstw domowych w wysokości 108,00 zł/osobę.
2. Ustalić na rok 2007 górną stawkę opłaty netto za odbiór odpadów komunalnych, w tym odpadów zbieranych selektywnie na terenie Gminy Pilchowice od placówek użyteczności publicznej i oświatowych, od działalności gospodarczej usługowej, handlowej i produkcyjnej w wysokości 86,00 zł/m³ odpadów.
3. Opłata za odbieranie odpadów komunalnych określona w ust. 2 pobierana jest od maksymalnej pojemności pojemnika niezależnie od stopnia jego napełnienia.
4. Jeżeli właściciel/użytkownik nieruchomości, bądź prowadzący działalność gospodarczą odmówi selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:
 - opakowań z tworzyw sztucznych,
 - opakowań ze szkła opakowań z metali,
 - wielkogabarytowych,
 - zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznegogórną stawkę netto określone w ust. 1 i 2 podwyższa się o 50%.

§ 2

1. Ustalić na rok 2007 górną roczną stawkę opłaty netto za opróżnianie zbiorników bezodpływowych

i transport nieczystości ciekłych na terenie Gminy Pilchowice w wysokości 29,00 zł/m³ ścieków.

2. Opłata za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych od właścicieli/użytkowników nieruchomości pobierana jest od maksymalnej pojemności zbiornika pojazdu asenizacyjnego niezależnie od stopnia napełnienia tego zbiornika.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Traci moc uchwała Nr XXX/211/05 Rady Gminy Pilchowice z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie: ustalenia wysokości rocznej stawki opłat za wywóz odpadów komunalnych na terenie Gminy Pilchowice obowiązującej w 2006 roku oraz uchwała Nr XXXV/247/06 Rady Gminy Pilchowice z dnia 25 maja 2006 r. w sprawie: górnej stawki opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych.

§ 5

Uchwała podlega rozplakatowaniu we wszystkich sołectwach na terenie Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

283

**UCHWAŁA NR III/17/06
Rady Gminy Pilchowice**

z dnia 20 grudnia 2006 r.

w sprawie ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzeń i nagród dla nauczycieli wszystkich szczebli awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pilchowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i art. 6a, art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Kar-

ta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyzna-

wania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.)

Rada Gminy Pilchowice
uchwała:

§ 1

1. Ustalić Regulaminy:

- przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
- określający stawki oraz warunki przyznawania dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały,
- przyznawania dodatku za warunki pracy nauczycieli, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały,
- szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały,
- kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze ze specjalnego funduszu nagród, stanowiący załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały,
- szczegółowych warunków przyznawania, wypłacania i wysokości stawek nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, stanowiący załącznik Nr 6 do niniejszej uchwały,
- przyznawania dodatku za wysługę lat, stanowiący załącznik Nr 7 do niniejszej uchwały.

2. Regulaminy, o których mowa w ust. 1 obowiązują od dnia 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXX/212/05 Rady Gminy Pilchowice z dnia 1 grudnia 2005 r.

§ 4

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr III/17/06
Rady Gminy Pilchowice
z dnia 20 grudnia 2006 r.**

**REGULAMIN
przyznawania dodatku motywacyjnego
dla nauczycieli**

1. Fundusz na wypłaty dodatków motywacyjnych dla nauczycieli wynosi do 5% środków finansowych przeznaczanych corocznie na wynagrodzenia zasadnicze, dla dyrektorów oraz wicedyrektorów do 20% ich wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na okres 6 miesięcy w wysokości uznaniowej w ramach posiadanego funduszu na ten cel.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego wynosi:
 - do 5% wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli
 - do 20% dla wicedyrektorów oraz dyrektorów
4. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli i wicedyrektorów przyznaje dyrektor, a dla dyrektora – Wójt Gminy.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się biorąc pod uwagę następujące warunki:
 - a) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem,
 - b) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, wynikające z potrzeb i zainteresowań uczniów,
 - c) realizacja planu rozwoju zawodowego nauczyciela w tym podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
 - d) pozytywna ocena pracy nauczyciela,
 - e) wykonywanie z własnej inicjatywy zadań wykraczających poza zakres obowiązków nauczycielskich,
 - f) organizację imprez integrujących środowisko szkoły i Gminy,
 - g) respektowanie wymagań dotyczących dyscypliny pracy, terminowości wykonywania zadań,
 - h) prawidłowość realizowania budżetu placówki przez dyrektora,
 - i) poprawne prowadzenie dokumentacji pedagogicznej,
 - j) stosowanie aktywnych metod nauczania i wychowania,
 - k) osiąganie przez uczniów wysokich lokat w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych.
6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:
 - którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela – przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,

- za okres urlopu dla poratowania zdrowia,
- w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr III/17/06
Rady Gminy Pilchowice
z dnia 20 grudnia 2006 r.**

**REGULAMIN
określający stawki oraz warunki przyznawania
dodatku funkcyjnego dla nauczycieli**

1. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele wszystkich stopni awansu zawodowego, zatrudnieni w prowadzonych przez Gminę Pilchowice: gimnazjum, szkołach podstawowych i przedszkolach i świetlicach szkolnych, którym powierzono:
 - a) stanowisko dyrektora i wicedyrektora,
 - b) sprawowanie funkcji opiekuna stażu,
 - c) sprawowanie funkcji wychowawcy klasy.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora ustala Wójt Gminy uwzględniając:
 - a) liczbę oddziałów w szkole,
 - b) warunki organizacyjne pracy szkoły.
3. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania, z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje:
 - a) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
 - b) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia,
 - c) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
6. Wysokość stawek dodatków funkcyjnych wynosi:

Lp.	Stanowisko	Stawka Miesięczna w zł
I.	SZKOŁY PODSTAWOWE	
1.	Dyrektor szkoły liczącej do 7 oddziałów	800
2.	Dyrektor szkoły liczącej od 8 – 10 oddziałów	1000
3.	Dyrektor szkoły liczącej od 11 – 16 oddziałów	1200
4.	Dyrektor szkoły liczącej 17 i więcej oddziałów	1300
II.	GIMNAZJA	
1.	Dyrektor gimnazjum liczącego od 4 – 6 oddziałów	800
2.	Dyrektor gimnazjum liczącego od 7 – 10 oddziałów	1200
3.	Dyrektor gimnazjum liczącego 11 i więcej oddziałów	1400
	PRZEDSZKOLA	
1.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin	520 – 800
2.	Dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin	500
IV.	ZESPOŁY SZKOLNO-PRZEDSZKOLNE	
1.	Dyrektor zespołu liczącego do 7 oddziałów	1000
2.	Dyrektor zespołu liczącego od 8 – 10 oddziałów	1200

3.	Dyrektor zespołu liczącego 11 oddziałów i więcej	1400
V.	OPIEKUN STAŻU	60
VI.	WYCHOWAWSTWO KLASY	
1.	Szkoły podstawowe, gimnazja w klasie do 15 dzieci od 16 dzieci	30 60
2.	Przedszkola w oddziale do 15 dzieci od 16 dzieci	40 60

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr III/17/06
Rady Gminy Pilchowice
z dnia 20 grudnia 2006 r.**

**REGULAMIN
przyznawania dodatku za warunki
pracy nauczycieli**

1. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach pracy przysługuje dodatek za warunki pracy w wysokości 15% stawki osobistego zaszerzgowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.
2. Dodatek, o którym mowa w pkt 1 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania prac stanowiących podstawę do przyznania dodatku.
3. W przypadku zbiegu uprawnień do dodatków za pracę w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych przysługuje dodatek z każdego tytułu.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

**Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr III/17/06
Rady Gminy Pilchowice
z dnia 20 grudnia 2006 r.**

**REGULAMIN
szczegółowych warunków obliczania i wypłacania
wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe
oraz godziny doraźnych zastępstw**

1. Nauczycielowi mogą być przydzielone godziny

pracy nadwymiarowej tylko na zasadach określonych w przepisach Karty Nauczyciela.

2. Wynagrodzenia za jedną godzinę nadwymiarową i doraźnych zastępstw ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego zgodnego z osobistym zaszerzgowaniem z uwzględnieniem dodatku za trudne warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć obliczonego wg pkt 3 niniejszego Regulaminu.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w pkt 2 oblicza się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określony w Karcie Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wysokość stawki za 1 godzinę nadwymiarowo i doraźnych zastępstw podaje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
6. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - b) wyjazdem dzieci na wycieczkę, zieloną szkołę lub inną imprezę organizowaną przez szkołę,
 - c) chorobą dziecka nauczania indywidualnego trwającą dłużej niż jeden tydzień traktuje się jak godziny faktycznie odbyte,
 - d) konferencjami metodycznymi i rekolekcjami.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar określony w Karcie Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy, za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.
- Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
8. Za zajęcia dydaktyczno-wychowawcze lub opiekuńcze wykonywane w dniu wolnym od pracy nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie stanowiące równowartość 4 godzin ponadwymiarowych za każdy dzień.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

**Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr III/17/06
Rady Gminy Pilchowice
z dnia 20 grudnia 2006 r.**

**Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli
za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze
ze specjalnego funduszu nagród**

1. Specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze ustala się w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.
2. Z kwoty określonej w pkt 1 – 80% przeznacza się na nagrody dyrektorów a 20% na nagrody organu prowadzącego.
3. Nagrody przyznawane są raz w roku w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
4. Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który spełnia jeden z następujących kryteriów:
 - 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autor-
 - skich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I – III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, takie jak: nadanie szkole lub placówce imienia, wręczenie sztandaru, dni patron szkoły lub placówki,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami.
- 2) W zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia. Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.
- 3) W zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
 - a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.
5. Dyrektorzy szkół i placówek powinni również poza wymaganiami określonymi w pkt 4 wykazywać się uzyskiwaniem znaczących efektów pracy w zakresie:

- a) dbałości o bazę szkolną,
 - b) dobrej organizację pracy szkoły,
 - c) współpracy ze środowiskiem placówki,
 - d) prawidłowego gospodarowania środkami finansowymi,
 - e) osiągania przez placówkę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania,
 - f) angażowania się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
 - g) zdobywania dodatkowych środków finansowych dla szkoły,
 - h) pozyskiwania sponsorów i sojuszników dla szkoły,
 - i) prowadzenia lekcji lub zajęć otwartych dla innych nauczycieli,
 - j) prawidłowego prowadzenia nadzoru pedagogicznego,
 - k) wzorowego kierowania szkołą,
 - l) prawidłowego organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
6. Nagroda może być przyznana nauczycielowi lub dyrektorowi po przepracowaniu w placówce co najmniej 1 roku, w wysokości od 300,00 zł do 1.500,00 zł
7. Z wnioskiem o przyznanie nagrody organu prowadzącego szkołę dla nauczyciela występuje dyrektor placówki, związki zawodowe, wizytator szkoły, rada pedagogiczna oraz rada rodziców. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dla dyrektora szkoły może również wystąpić rada pedagogiczna, rada rodziców oraz związki zawodowe zrzeszające nauczycieli.
8. Wnioski należy składać w terminie do 1 października każdego roku.
9. Wniosek, o którym mowa w pkt 7 powinien zawierać dane osobowe kandydata (imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia nazwę placówki, stanowisko, wykształcenie oraz stopień awansu zawodowego), uzasadnienie oraz wysokość proponowanej nagrody.
10. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje pismo stwierdzające przyznanie nagrody, którego kopię składa się do jego akt osobowych.
11. Decyzje o przyznaniu nagrody nauczycielom podaje się do wiadomości rady pedagogicznej.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

**Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr III/17/06
Rady Gminy Pilchowice
z dnia 20 grudnia 2006 r.**

REGULAMIN

**szczegółowych warunków przyznawania,
wyplacania i wysokości stawek nauczycielskiego
dodatku mieszkaniowego**

1. Wysokość dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od liczby członków rodziny.
2. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest, co miesiąc z dołu w wysokości:
 - a) dla 1 osoby – 49,00 zł.,
 - b) dla 2 osób – 65,00 zł.,
 - c) dla 3 osób – 82,00 zł.,
 - d) dla 4 i więcej osób – 98,00 zł.
3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
 - a) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
 - b) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
 - c) pozostające na utrzymaniu nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
 - d) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
 - e) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

W przypadku zmiany stanu rodzinnego nauczyciel zobowiązany jest zgłosić taki fakt dyrektorowi szkoły w terminie 7 dni od zaistniałej zmiany.

Dyrektor przekazuje tę informację niezwłocznie, pisemnie do Urzędu Gminy.
4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
5. Dodatek przysługuje w okresie pobierania wynagrodzenia za pracę, a także w okresach:
 - a) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
 - d) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
6. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela, wicedyrektora lub dyrektora szkoły.

Dodatek przysługuje od następnego miesiąca po miesiącu, którym złożony został wniosek.
7. Nauczycielowi i wicedyrektorowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy.

8. W przypadku nawiązania stosunku pracy z nauczycielem w trakcie trwania miesiąca dodatek wypłacany jest proporcjonalnie do okresu przepracowanego. Wysokość dodatku przez 22 i mnożąc przez ilość przepracowanych dni roboczych.
9. Nauczyciele, którzy otrzymują dodatki w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały są zobowiązani do złożenia ponownego wniosku.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

**Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr III/17/06
Rady Gminy Pilchowice
z dnia 20 grudnia 2006 r.**

**REGULAMIN
przyznawania dodatku za wysługę lat**

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat

zgodnie z postanowieniami zawartymi w art. 33 ustawy – Karta Nauczyciela.

2. Zasady zaliczania okresów zatrudnienia oraz okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat ustala się zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 11 maja 2000 r. /Dz. U. z 2000 r. Nr 39, poz. 455 z późn. zm./.
3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za:
 - 1) dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie,
 - 2) dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) okres urlopu dla poratowania zdrowia.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

284

**UCHWAŁA NR IV/22/2006
Rady Miasta i Gminy w Pilicy**

z dnia 29 grudnia 2006 r.

**w sprawie zmian do uchwały Nr 11/8/2006 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 4 grudnia 2006 roku
w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) art. 10 ust. 1 i 2 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 121 poz. 844 z 2006 roku z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 roku w sprawie wysokości górnych stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. Nr 75, poz. 758 z 2006 roku) i obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 10 października 2006 roku w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2007 roku (M. P. Nr 72, poz. 721 z 2006 roku)

**Rada Miasta i Gminy w Pilicy
uchwała**

§ 1

W § 1 nadać nowe brzmienie pkt 4 o treści

- 4) przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Dopuszczalna masa całkowita w tonach		1 oś	
Nie mniej niż	Mniej niż	Zawieszenie osi pneumatyczne lub podobne	Inny system zawieszenia osi
		Stawka podatku w złotych	
12	25	940,00	1.150,00
25		1.046,00	1.255,00
		2 osie	
		Stawka podatku w złotych	
12	28	1.150,00	1.202,00
28	33	1.255,00	1.307,00
33	38	1.359,00	1.411,00
38		1.464,00	1.777,00
		3 osie	
		Stawka podatku w złotych	
12	37	1.411,00	1.545,33
37	38	1.484,00	1.798,00
38		1.536,00	1.850,00

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA I GMINY**

Jan Pająk

285

UCHWAŁA NR III/20/2006 Rady Miejskiej w Pszowie

z dnia 22 grudnia 2006 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Miasta Pszów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r. Dz. U. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 8 ust. 2 pkt 2 i art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.)

Rada Miejska w Pszowie

uchwała, co następuje:

§ 1

W Statucie Publicznej Biblioteki Miasta Pszów stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXIII/161/2004 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 29 października 2004 r. w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Miasta Pszów, dokonać następującej zmiany: wyrażenie „Kierownik Biblioteki” użyte w § 8-10, w § 13, 15 i 16 zastąpić wyrażeniem: „Dyrektor Biblioteki”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pszów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ W PSZOWIE**

Weronika Lach-Witych

286

**UCHWAŁA NR III/17/06
Rady Gminy w Radziechowach-Wieprzu**

z dnia 29 grudnia 2006 r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Radziechowy-Wieprz na realizację zadań Gminy, sposobu jej rozliczania oraz kontroli realizacji zadań, dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.

Rada Gminy w Radziechowach-Wieprzu
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się tryb postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Radziechowy-Wieprz podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań Gminy, sposób rozliczania dotacji oraz kontroli wykonywania zadań, jak w załączniku nr 1 niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XLVII/231/05 Rady Gminy w Radziechowach-Wieprzu z dnia 16 grudnia 2005 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Radziechowy-Wieprz na realizację zadań Gminy, sposobu jej rozliczania oraz kontroli realizacji zadań, dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku i uchwała Nr XLVII/230/05 Rady Gminy w Radziechowach-Wieprzu z dnia 16 grudnia 2005 r. w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2005 r.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Marian Motyka

**Załącznik
do Uchwały Nr III/17/06
Rady Gminy w Radziechowach-Wieprz
z dnia 29 grudnia 2006 r.**

Tryb postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Radziechowy-Wieprz podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań Gminy.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ileokroć w niniejszym załączniku jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Radziechowy-Wieprz.
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy w Radziechowach-Wieprzu.
3. organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku: zgodnie z definicją art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873)
4. zadaniach Gminy – należy przez to rozumieć zada-

nia własne Gminy, określone w obowiązujących przepisach prawnych.

5. dotacjach – należy przez to rozumieć wydatki budżetu Gminy, przeznaczone na dofinansowanie zadań Gminy zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym.

§ 2

1. W budżecie Gminy będą corocznie planowane środki finansowe na zadania Gminy realizowane przy współudziale organizacji pozarządowych.
2. Środki finansowe na zadania Gminy, realizowane przy współudziale organizacji pozarządowych, pochodzić będą z budżetu Gminy.
3. Dysponentem środków będzie Wójt Gminy.

§ 3

Organizacja pozarządowa, może otrzymać dotację na wykonanie zadania Gminy po zapewnieniu udziału środków własnych w jego realizacji.

Rozdział II

Tryb rozpatrywania ofert

§ 4

Wybór projektów złożonych przez organizacje pozarządowe w zakresie realizacji zadań Gminy odbywa się na zasadzie konkursu ofert, ogłaszanego i przeprowadzanego przez Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz.

§ 5

1. Konkurs ogłasza się poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń oraz publikację ogłoszenia w prasie lokalnej.
2. konkurs na realizację zadań przyjętych przez Radę w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ogłasza się poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń oraz publikację w prasie lokalnej.

§ 6

W ogłoszeniu o konkursie należy określić w szczególności:

- 1) nazwę i siedzibę organu ogłaszającego konkurs,
- 2) zadania Gminy, które mogą być realizowane przy współudziale organizacji pozarządowych,
- 3) miejsce i termin składania ofert,
- 4) miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu,
- 5) miejsce w którym można zapoznać się ze szczegółowymi warunkami konkursu i odebrać formularz oferty,

- 6) zastrzeżenie o prawie do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.

§ 7

1. Wzór wniosku o dotację, która musi być złożona przez organizację pozarządową ubiegającą się o przyznanie dotacji na realizację zadań Gminy, stanowi integralną część niniejszego załącznika.
2. Wszelkie pola wniosku/oferty o dotację przeznaczone do wypełnienia przez organizację pozarządową muszą być wypełnioną pod rygorem nieważności.

§ 8

Do wniosku /oferty/, o którym mowa w § 7 należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument potwierdzający prawo organizacji pozarządowej do występowania w obrocie prawnym (wyciąg z KRS ważny 3 miesiące lub wyciąg z rejestru stowarzyszeń kultury fizycznej),
- 2) statut organizacji pozarządowej,
- 3) pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy umowę podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem).

§ 9

1. Wniosek o dotację /ofertę składa się w formie pisemnej, w zaklejonej kopercie, pod rygorem nieważności, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Ofertę na realizację zadań przyjętych przez Radę w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych składa się w formie pisemnej, w zaklejonej kopercie, pod rygorem nieważności w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

§ 10

1. W celu przeprowadzania konkursu Wójt Gminy powołuje, w drodze zarządzenia, komisję konkursową.
2. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

§ 11

Do zadań komisji konkursowej należy przeprowadzenie postępowania konkursowego i przedłożenie wyników konkursu do zatwierdzenia Wójtowi Gminy.

§ 12

1. Konkurs rozpoczyna się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Konkurs składa się z dwóch etapów.

§ 13

1. W pierwszym etapie konkursu komisja konkursowa:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych wniosków/ofert,
 - 2) otwiera koperty z wnioskami/ofertami,
 - 3) ustala, które z wniosków/ofert spełniają warunki określone w § 7, § 8, § 9,
 - 4) odrzuca wnioski/oferty nie spełniające warunków określonych w § 7, § 8, § 9 oraz niezwłocznie zawiadamia oferentów o odrzuceniu ich wniosków/ofert na piśmie.
2. W drugim etapie konkursu komisja konkursowa:
 - 1) analizuje merytoryczną zawartość wniosków o dotację/ofert, biorąc pod uwagę opinie jednostek, o których mowa w ust. 1 pkt 4.
 - 2) ocenia wnioski/oferty
 - 3) wybiera najkorzystniejsze wnioski/oferty.
3. W zakresie zadań przyjętych przez Radę w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oferty pisemne opiniuje Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 14

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa bierze pod uwagę:

- 1) zgodność projektu z zadaniami Gminy oraz z zadaniami statutowymi organizacji pozarządowej,
- 2) wartość merytoryczną projektu,
- 3) ocenę wniosku/oferty,
- 4) koszt realizacji projektu, w tym wysokość udziałów środków własnych organizacji pozarządowej oraz oczekiwania wysokości dotacji,
- 5) dotychczasową współpracę organizacji pozarządowej z Gminą.

§ 15

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- 2) liczbę zgłoszonych wniosków/ofert, w tym wniosków, ofert spełniających warunki określone w § 7, § 8 i § 9 oraz wniosków/ofert odrzuconych,
- 3) wskazanie ofert najkorzystniejszych,
- 4) ewentualne uwagi członków komisji konkursowej,
- 5) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- 6) podpisy członków komisji konkursowej.

§ 16

Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszanie na tablicy ogłoszeń w terminie 30 dni od dnia zakończe-

nia postępowania konkursowego.

Rozdział III

Kontrola wydatkowania dotacji i sposób ich rozliczania

§ 17

1. Uruchomienie środków na realizację zadań Gminy następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy, a organizacją pozarządową której wniosek/oferta została wybrana.
2. Umowa powinna zawierać w szczególności:
 - 1) oznaczenie stron umowy,
 - 2) szczegółowy opis zadania Gminy i sposób jego realizacji,
 - 3) wysokość dotacji przyznanej organizacji pozarządowej wykonującej zadania Gminy i warunki płatności,
 - 4) termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania Gminy,
 - 5) sposób kontroli realizacji zadania Gminy i wydatkowania dotacji,
 - 6) sposób i termin rozliczenia dotacji oraz zasady niewykorzystanej części dotacji,
 - 7) postanowienie dotyczące okoliczności uzasadniających rozwiązanie umowy,
 - 8) postanowienia dotyczące wydatkowania dotacji zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych,
 - 9) inne postanowienia,
3. Umowa o dotację nie może zostać zawarta na okres dłuższy niż rok.

§ 18

W trakcie realizacji zadania Gminy przez organizację pozarządową Gmina ma prawo żądania informacji, wglądu do dokumentacji realizowanego zadania oraz sporządzenia odpisów dokumentów.

§ 19

W przypadku stwierdzenia wydatkowania dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem lub w sposób niezgodny z innymi postanowieniami umowy, dotacja w całości podlega bezzwłocznie zwrotowi na konto Gminy wraz z ustawowymi odsetkami, liczonymi od dnia jej przekazania.

§ 20

1. Po zakończeniu realizacji zadania Gminy, organizacja pozarządowa składa merytoryczne oraz finansowe sprawozdanie z jej wykonania, w terminie wskazanym w umowie według wzoru zamieszczonego w Rozporządzeniu Ministra Go-

spodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 193 poz. 1891 z późn. zm.)

2. Sprawozdania z realizacji zadań powinno zawierać:

- 1) informacje o przebiegu realizacji zadania,
- 2) szczegółowe rozliczenie finansowe,
- 3) zestawienie dowodów księgowych,
- 4) inne istotne informacje o realizacji zadania.

§ 21

Zbiorcze sprawozdanie z realizacji zadań Gminy przez organizację pozarządową Wójt Gminy przedkłada Radzie w terminie do 30 stycznia każdego roku kalendarzowego.

§ 22

Środki finansowe nie wykorzystane przez organizację pozarządową podlegają w części niewykorzystanej zwrotowi do budżetu Gminy w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania Gminy lub odstąpienia od jego realizacji.

Rozdział IV

Postanowienie końcowe

§ 23

Wysokość dotacji nie powinna przekroczyć 75% całkowitych kosztów realizacji zadania Gminy.

§ 24

Organizacja pozarządowa może otrzymać dotację na więcej niż jedno zadanie w ciągu roku.

§ 25

Uzyskanie środków finansowych przez organizację pozarządową na realizację zadania Gminy z tytułu dotacji, wyklucza możliwość przyznania środków budżetowych na to zadanie z innego tytułu.

§ 26

Środki finansowe przyznane organizacji pozarządowej w ramach dotacji na realizację zadania Gminy nie może być przeznaczone na finansowanie:

- 1) kosztów stałych bieżącej działalności organizacji pozarządowej (finansowanie kosztów biurowych, czynszu, wynagrodzeń),
- 2) deficytów oraz wsteczne finansowanie projektów i działań opłaconych z innych środków przed przyznaniem dotacji,
- 3) działalności gospodarczej,
- 4) zakupu środków trwałych,
- 5) wydatków inwestycyjnych (zakup wyposażenia, działek, budynków i lokali biurowych) nie wyklucza to projektów przewidujących zakup wyposażenia, jako środka realizacji głównego celu projektu (nie dotyczy zakupów inwestycyjnych),
- 6) projektów o charakterze badań, analiz i studiów, za którymi nie następuje faza implementacji; ograniczenie to nie dotyczy projektów edukacyjnych,
- 7) funduszu kapitałowego oraz przyznanie dotacji i stypendiów (np. dla innych organizacji lub stypendia dla osób fizycznych).

§ 27

Zmiany niniejszych zasad następują w formie przewidzianej dla ich ustanowienia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Marian Motyka

287

**UCHWAŁA NR 39/IV/2006
Rady Miasta Ruda Śląska**

z dnia 22 grudnia 2006 r.

**zmieniająca uchwałę Rady Miejskiej Nr 805/XLII/2005 z dnia 22 czerwca 2005 r.
w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Ruda Śląska.**

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta

**Rada Miasta Ruda Śląska
uchwała**

§ 1

W uchwale z dnia 22 czerwca 2005 r. Nr 805/XLII/2005 r.

w sprawie ustalenia regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Ruda Śląska wprowadza się następujące zmiany:

§ 3 ust. 3 pkt 1, 2, 3, otrzymuje brzmienie:

„§ 3.3.1) I grupa – dochód netto na członka rodziny ucznia nie przekracza kwoty 316 zł-351 zł-wysokość stypendium szkolnego od 52,00 do 76,00 zł”

„§ 3.3.2) II grupa – dochód netto na członka rodziny ucznia nie przekracza kwoty 200 zł – wysokość stypendium szkolnego od 77,00 do 97,00 zł”

„§ 3.3.3) III grupa – dochód netto na członka rodziny ucznia nie przekracza kwoty 100 zł – wysokość stypendium szkolnego od 98,00 do 128,00 zł”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA RUDA ŚLĄSKA**

mgr Jarosław Kania

288

UCHWAŁA NR XLV/578/06 Rady Miasta Skoczów

z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Skoczowa – obręb 5

Na podstawie:

- art. 18 ust. 2 punkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz.1591, z późniejszymi zmianami);
- art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku Nr 80 póź. 717 z późniejszymi zmianami);

po stwierdzeniu zgodności planu z ustaleniami

Studium uwarunkowań i kierunków
zagospodarowania przestrzennego Gminy Skoczów

Rada Miejska Skoczowa
uchwała

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Skoczowa – obręb 5.

Dział 1

Przepisy ogólne

§ 1

Plan obejmuje obszar położony w Skoczowie w granicach obrębu 5 – zgodnie z załącznikiem graficznym.

§ 2

Integralną częścią planu są załączniki do niniejszej uchwały:

1. Załącznik graficzny nr 1 – rysunek planu w skali 1 : 2000;
2. Załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu,
3. Załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

§ 3

Przedmiot planu obejmuje ustalenia zgodnie z art. 15 Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 4

Treść uchwały zawarta jest w następujących rozdziałach:

- Rozdział 1: Przeznaczenie terenów, zasady ich zabudowy i zagospodarowania, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz wskaźniki intensywności zabudowy.
- Rozdział 2: Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego oraz granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie.
- Rozdział 3: Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.
- Rozdział 4: Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej, wymagania wy-

nikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

Rozdział 5: Szczegółowe zasady i warunki podziału oraz scalania i podziału nieruchomości objętych planem

Rozdział 6: Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

Rozdział 7: Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę od wzrostu wartości nieruchomości.

Rozdział 8: Przepisy końcowe i przejściowe.

§ 5

Ileć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1. **Uchwale** – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej Skoczowa w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Skoczowa – obręb 5, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
2. **Planie** – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla miasta Skoczowa – obręb 5, którego ustalenia ujęte są w Uchwale, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
3. **Rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1 : 2000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
4. **Przepisach odrębnych** – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
5. **Terenie** – należy przez to rozumieć nieruchomości gruntowe lub ich części, stanowiące jednostkę Planu o określonym przeznaczeniu, wyznaczoną na rysunku Planu liniami rozgraniczającymi,
6. **Obszarze** – należy przez to rozumieć obszar objęty niniejszym opracowaniem,
7. **Powierzchni biologicznie czynnej** – należy przez to rozumieć nie mniejszą powierzchnię ciągłą niż 10m², do której wlicza się grunt rodzimy pokryty roślinnością wodę powierzchniową i 50% łącznej nawierzchni sztucznie urządzonej jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną vegetację,
8. **Wysokości zabudowy** – wysokość mierzona od poziomu zerowego budynku do kalenicy,
9. **Drogach wewnętrznych** – należy przez to rozumieć nie wydzielone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi istniejące lub konieczne do wyznaczenia wewnętrzne drogi dojazdowe, ciągi pieszo jezdne, ścieżki piesze niezbędne dla zapewnienia dojazdów i dojścia do działek i obiektów budowlanych nie mających bezpośredniego dostępu do drogi publicznej,
10. **Nieprzekraczalnej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć linię, stanowiącą granicę dla usytu-

owania elementów elewacji budynków lub ich części, bez jej przekraczania, linia zabudowy nie dotyczy: balkonów, wykuszy, loggii, gzymsów, okapów, zadaszeń nad wejściami

11. **Ustawie** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 10 maja 2003 r., poz. 717, wraz z późniejszymi zmianami).

12. **Usługach podstawowych** – należy przez to rozumieć nieuciągliwe usługi związane bezpośrednio z obsługą przyległej funkcji mieszkaniowej tj. w szczególności usługi handlu, gastronomii, oświaty, zdrowia, sportu rekreacji, obsługi finansowej. Usługi podstawowe nie obejmują usług związanych z obsługą motoryzacji, usług transportowych, usług powodujących wzmoczony ruch pojazdów oraz usług związanych z wytwórczością.

13. **Uciążliwości oddziaływania** – należy przez to rozumieć ponadnormatywne zanieczyszczenia powietrza, wód i ziemi, oraz ponadnormatywne oddziaływania hałasu, szkodliwego promieniowania i drgań dla danego przeznaczenia terenu.

Dział 2

Przepisy szczegółowe

Rozdział 1

Przeznaczenie terenów, zasady ich zabudowy i zagospodarowania, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz wskaźniki intensywności zabudowy.

§ 6

Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

1. Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych sposobach zagospodarowania
2. W wyodrębnionych terenach obszaru objętego planem, ustala się następujące rodzaje przeznaczenia dominującego oraz ich symbole:

MN1 zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, usługi podstawowe o powierzchni użytkowej do 30m²;

MN2 zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, małe budynki mieszkalne w zabudowie wielorodzinnej, usługi podstawowe o powierzchni użytkowej do 100m²;

MN3 zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna o charakterze rezydencjonalnym;

MN/U zabudowa mieszkaniowa, zabudowa usługowa,

MW zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna, usługi podstawowe;

U zabudowa usługowa, składy bazy, handel hurtowy, drobna wytwórczość;

- US** usługi sportu i rekreacji,
UKs usługi kultu religijnego,
Z zielen, tereny otwarte;
ZC cmentarz z niezbędnymi obiektami i urządzeniami towarzyszącymi; usługi związane z funkcjonowaniem cmentarza, w tym usługi kultu religijnego
R/Z zielen, tereny otwarte, tereny rolnicze
R tereny rolnicze;
ZL lasy,
ZP zielen parkowa,
ZD ogrody działkowe,
ZP/US zielen parkowa, usługi sportu i rekreacji, zaplecze do przechowywania urządzeń związanych z obsługą funkcji sportowo-rekreacyjnej;
WS tereny wód śródlądowych,
KS1 obsługa transportu zbiorowego, dworzec autobusowy, usługi związane z obsługą ruchu pasażerskiego;
KS2 obsługa transportu i komunikacji, stacja paliw
KDGP droga główna ruchu przyspieszonego,
KDG droga główna,
KDZ droga zbiorcza,
KDL droga lokalna,
KDD droga dojazdowa,
KDP ciąg pieszy,
KP parkingi,
G obiekty i urządzenia infrastruktury gazowniczej;
W obiekty i urządzenia infrastruktury wodociągowej;
3. Symbole graficzne określające:
- a) granice strefy „A” – ścisłej ochrony konserwatorskiej oraz granice strefy „OW” – obserwacji archeologicznej;
 - b) granice strefy „B” – częściowej ochrony konserwatorskiej,
 - c) granice strefy „E” – ochrony ekspozycji widokowej;
 - d) obiekty będące w rejestrze zabytków;
 - e) granice Zespołu Przyrodniczo-Krajobrazowego „Kaplicówka”;
 - f) granice obszaru NATURA 2000 „Dolina Górnej Wisły”;
 - g) granice terenów osuwiskowych i predysponowanych do powstawania osuwisk;
 - h) granice terenu i obszaru górniczego „Dębowiec”;
 - i) granice strefy wolnej od zabudowy 15m od lasu;
 - j) nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - k) strefy ochrony sanitarnej cmentarza.
4. Granica obszaru objętego planem.

§ 7

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu

następującymi numerami i symbolami identyfikacyjnymi **od 1 MN1 do 14 MN1**

1. Przeznaczenie terenu:
- a) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
 - b) usługi podstawowe o powierzchni użytkowej do 30m²;
 - c) budynki gospodarcze i garaże;
 - d) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 - e) drogi wewnętrzne,
 - f) zielen urządzona.
2. Dla terenów wymienionych w § 7 ust. 1 ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania.
- a) powierzchnia zabudowy budynków – max 30% powierzchni działki;
 - b) wysokość nowych budynków mieszkalnych i mieszkalno-usługowych – do 9,0m z tolerancją 5%;
 - c) wysokość nowych budynków gospodarczych i garaży – do 4,5m z tolerancją 5%;
 - d) dla istniejących budynków wysokość wynikająca ze zmiany konstrukcji dachu;
 - e) geometria dachów:
 - dla budynków mieszkalnych dachy kalenicowe dwuspadowe lub wielospadowe o kącie nachylenia od 30° do 45° – dotyczy podstawowej bryły budynku;
 - dla pozostałych budynków dachy kalenicowe dwuspadowe lub wielospadowe o kącie nachylenia od 15° do 45° – dotyczy podstawowej bryły budynku;
 - dla budynków położonych w sąsiedztwie budynków o płaskich dachach dopuszcza się rozwiązania analogiczne;
 - f) obowiązek zachowania co najmniej 30% powierzchni działki jako powierzchni biologicznie czynnej w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej lub bliźniaczej,
 - g) obowiązek zachowania co najmniej 20% powierzchni działki jako powierzchni biologicznie czynnej w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej szeregowej;
 - h) nieprzekraczalne linie zabudowy dla nowych budynków – zgodnie z rysunkiem planu z zastrzeżeniem ppkt i);
 - i) dla inwestycji w istniejącej zabudowie możliwość zbliżenia do drogi za zgodą zarządcy drogi;
 - j) dla gazociągu wysokoprężnego o 300 strefy kontrolowane po 15m od osi linii;
 - k) dla gazociągów strefy kontrolowane zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem;
 - l) dla sieci energetycznej 15 kV strefy techniczne ograniczonej zabudowy po 8m od osi linii;
 - m) dla sieci infrastruktury technicznej strefy techniczne wyłączone z zabudowy zgodnie z obowiązującymi przepisami – zagospodaro-

wanie terenów objętych strefami na podstawie wytycznych administratorów sieci stosownie do obowiązujących norm oraz przepisów odrębnych.

3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.
4. Zakaz budowy nowych budynków inwentarskich.

§ 8

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującymi numerami i symbolami identyfikacyjnymi: **od 1 MN2 do 27 MN2**

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, małe budynki mieszkalne w zabudowie wielorodzinnej,
 - b) usługi podstawowe o powierzchni użytkowej do 100m²;
 - c) budynki gospodarcze i garaże;
 - d) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
 - e) drogi wewnętrzne.
2. Dla terenów wymienionych w § 8 ust. 1 ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania.
 - a) powierzchnia zabudowy budynków – max 40% powierzchni działki;
 - b) wysokość nowych budynków mieszkalnych – do 9,0m z tolerancją 5%;
 - c) wysokość nowych budynków gospodarczych i garaży – do 4,5m z tolerancją 5%;
 - d) wysokość nowych budynków usługowych – do 9,0m z tolerancją 5%;
 - e) dla istniejących budynków wysokość wynikająca ze zmiany konstrukcji dachu;
 - f) geometria dachów:
 - dla budynków mieszkalnych dachy kalenicowe dwuspadowe lub wielospadowe o kącie nachylenia od 30° do 45° – dotyczy podstawowej bryły budynku;
 - dla pozostałych budynków dachy kalenicowe dwuspadowe lub wielospadowe o kącie nachylenia od 15° do 45° – dotyczy podstawowej bryły budynku;
 - dla budynków położonych w sąsiedztwie budynków o płaskich dachach dopuszcza się rozwiązania analogiczne;
 - g) obowiązek zachowania co najmniej 20% powierzchni działki jako powierzchni biologicznie czynnej;
 - h) wielkość budynków mieszkalnych w zabudowie wielorodzinnej – max 4 lokale mieszkalne;
 - i) nieprzekraczalne linie zabudowy dla nowych budynków – zgodnie z rysunkiem planu z zastrzeżeniem ppkt j);
 - j) dla inwestycji w istniejącej zabudowie możliwość zbliżenia do drogi za zgodą zarządcy

drogi;

- k) dla gazociągu wysokoprężnego o 300 strefy kontrolowane po 15m od osi linii;
 - l) dla gazociągów strefy kontrolowane zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem;
 - m) dla sieci energetycznej 15 kV strefy techniczne ograniczonej zabudowy po 8m od osi linii;
 - n) dla sieci infrastruktury technicznej strefy techniczne wyłączone z zabudowy zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami odrębnymi – zagospodarowanie terenów objętych strefami na podstawie wytycznych administratorów sieci stosownie do obowiązujących norm i przepisów;
 - o) obowiązek zapewnienia niezbędnej ilości miejsc parkingowych dla obsługi projektowanej funkcji usługowej;
 - p) dla terenu położonego w strefie ochrony sanitarnej cmentarza utrzymanie istniejących obiektów z możliwością remontu, rozbudowy, przebudowy i nadbudowy.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.
 4. Zakaz budowy nowych budynków inwentarskich.

§ 9

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującymi numerami i symbolami identyfikacyjnymi: **od 1 MN3 do 11 MN3**

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna o charakterze rezydencjonalnym;
 - b) budynki gospodarcze i garaże;
 - c) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 - d) drogi wewnętrzne.
2. Dla terenów wymienionych w § 9 ust. 1 ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania.
 - a) powierzchnia zabudowy budynków – max 30% powierzchni działki;
 - b) wysokość nowych budynków – do 9,0m z tolerancją 5%;
 - c) wysokość budynków gospodarczych i garaży – do 4,5m z tolerancją 5%;
 - d) dla istniejących budynków wysokość wynikająca ze zmiany konstrukcji dachu;
 - e) geometria dachów:
 - dla budynków mieszkalnych dachy kalenicowe dwuspadowe lub wielospadowe o kącie nachylenia od 30° do 45°
 - dla pozostałych budynków dachy kalenicowe dwuspadowe lub wielospadowe o kącie nachylenia od 15° do 45°;
 - f) obowiązek zachowania co najmniej 40% powierzchni działki jako powierzchni biologicznie czynnej,

- g) nieprzekraczalne linie zabudowy dla nowych budynków – zgodnie z rysunkiem planu;
 - h) dla sieci energetycznej 15 kV strefy techniczne ograniczonej zabudowy po 8m od osi linii;
 - i) dla sieci infrastruktury technicznej strefy techniczne wyłączone z zabudowy zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami odrębnymi – zagospodarowanie terenów objętych strefami na podstawie wytycznych administratorów sieci stosownie do obowiązujących norm i przepisów.
3. Zakaz budowy nowych budynków inwentarskich i usługowych.
4. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu;

§ 10

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującymi numerami i symbolami identyfikacyjnymi: **od 1 MN/U do 5 MN/U**

1. Przeznaczenie terenu:
- a) zabudowa mieszkaniowa;
 - b) zabudowa usługowa;
 - c) budynki gospodarcze i garaże;
 - d) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 - e) drogi wewnętrzne, serwisowe.
2. Dla terenów wymienionych w § 10 ust. 1 ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania.
- a) powierzchnia zabudowy nowych budynków – max 50% powierzchni działki;
 - b) wysokość nowych budynków – do 10,5m z tolerancją 5%;
 - c) wysokość nowych budynków gospodarczych, garaży – do 6,0m z tolerancją 5%;
 - d) dla istniejących budynków wysokość wynikająca ze zmiany konstrukcji dachu;
 - e) geometria dachów:
 - dla budynków mieszkalnych dachy kalenicowe dwuspadowe lub wielospadowe o kącie nachylenia od 30° do 45°;
 - dla pozostałych budynków dachy kalenicowe dwuspadowe lub wielospadowe o kącie nachylenia od 15° do 45°;
 - dla budynków położonych w sąsiedztwie budynków o płaskich dachach dopuszcza się rozwiązania analogiczne
 - f) wielkość powierzchni biologicznie czynnej; nie ustala się;
 - g) zakaz lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 400,0m²;
 - h) nieprzekraczalne linie zabudowy dla nowych budynków – zgodnie z rysunkiem planu, z zastrzeżeniem ppkt i);
 - i) dla inwestycji w istniejącej zabudowie możliwość zbliżenia do drogi za zgodą zarządcy

- drogi;
 - j) dopuszcza się sytuowanie budynków bezpośrednio przy granicy sąsiedniej działki oraz w odległości do 1,5 m od granicy działki sąsiedniej, pod warunkiem nie naruszania interesów osób trzecich i innych obowiązujących przepisów dot. sytuowania budynków na działce
 - k) dla sieci energetycznej 15 kV strefy techniczne ograniczonej zabudowy po 8m od osi linii;
 - l) dla sieci infrastruktury technicznej strefy techniczne wyłączone z zabudowy zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami odrębnymi – zagospodarowanie terenów objętych strefami na podstawie wytycznych administratorów sieci stosownie do obowiązujących norm i przepisów.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 11

Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym **1 MW**

1. Przeznaczenie terenu:
- a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
 - b) usługi podstawowe;
 - c) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 - d) drogi wewnętrzne;
 - e) parkingi, garaże osiedlowe.
2. Dla terenów wymienionych w § 11 ust. 1 ustala się:
- a) powierzchnia zabudowy budynków – max 40% powierzchni terenu;
 - b) powierzchnia zabudowy budynków dla usług wolnostojących – 30 mkw;
 - c) wysokość budynków mieszkalnych – max 5 kondygnacji;
 - d) wysokość garaży – max 2 kondygnacje;
 - e) wysokość pozostałych budynków – max 1 kondygnacja;
 - f) geometria dachów: nie ustala się;
 - g) obowiązek zachowania co najmniej 20% powierzchni terenu jako powierzchni biologicznie czynnej;
 - h) utrzymanie istniejącego placu zabaw;
 - i) nieprzekraczalne linie zabudowy dla nowych budynków – zgodnie z rysunkiem planu, z zastrzeżeniem ppkt j);
 - j) możliwość zbliżenia zabudowy do drogi oznaczonej na rysunku planu symbolami KDD oraz KDL za zgodą zarządcy drogi;
 - k) dla sieci infrastruktury technicznej strefy techniczne wyłączone z zabudowy zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami odrębnymi – zagospodarowanie terenów objętych strefami na podstawie wytycznych administra-

torów sieci stosownie do obowiązujących norm i przepisów.

3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 12

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym: **od 1 U do 10 U**

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) zabudowa usługowa;
 - b) składy, bazy, handel hurtowy;
 - c) drobna wytwórczość;
 - d) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 - e) drogi wewnętrzne, serwisowe;
 - f) istniejąca zabudowa mieszkaniowa;
 - g) zieleń izolacyjna.
2. Dla terenów wymienionych w § 12 ust. 1 ustala się:
 - a) powierzchnia zabudowy nowych budynków – max 60% powierzchni działki;
 - b) wysokość nowych budynków – do 12,0m z tolerancją 5%;
 - c) geometria dachów: nie ustala się;
 - d) wielkość powierzchni biologicznie czynnej: nie ustala się;
 - e) zakaz lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 400,0m²;
 - f) nieprzekraczalne linie zabudowy dla nowych budynków – zgodnie z rysunkiem planu, z zastrzeżeniem ppkt g);
 - g) możliwość zbliżenia do drogi oznaczonej na rysunku planu symbolami KDG, KDZ, oraz KDD za zgodą zarządcy drogi
 - h) dla sieci infrastruktury technicznej strefy techniczne wyłączone z zabudowy zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami odrębnymi – zagospodarowanie terenów objętych strefami na podstawie wytycznych administratorów sieci stosownie do obowiązujących norm i przepisów;
 - i) dla gazociągu wysokoprężnego o 300 strefy kontrolowane po 15m od osi linii;
 - j) dla gazociągów strefy kontrolowane zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem;
 - k) obowiązek zapewnienia niezbędnej ilości miejsc parkingowych dla obsługi projektowanej funkcji.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 13

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującymi numerami i symbolami identyfikacyjnymi:

nymi: **od 1 US do 2 US**

1. Przeznaczenie podstawowe:
 - a) usługi sportu i rekreacji,
 - b) usługi kultury, gastronomii jako uzupełnienie funkcji sportu i rekreacji;
 - c) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 - d) drogi wewnętrzne.
2. Dla terenów wymienionych w § 13 ust. 1 ustala się:
 - a) powierzchnia zabudowy budynków – nie ustala się;
 - b) maksymalna wysokość budynków: nie ustala się;
 - c) geometria dachów: dowolna;
 - d) dla sieci infrastruktury technicznej strefy techniczne wyłączone z zabudowy zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami odrębnymi – zagospodarowanie terenów objętych strefami na podstawie wytycznych administratorów sieci stosownie do obowiązujących norm i przepisów;
 - e) obowiązek zapewnienia niezbędnej ilości miejsc parkingowych dla obsługi projektowanej funkcji.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 14

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującymi numerami i symbolami identyfikacyjnymi: **od 1 UKs do 3 UKs**

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) usługi kultu religijnego,
 - b) dla terenów oznaczonych symbolami **2 UKs, 3 UKs** towarzysząca funkcja mieszkaniowa i administracja;
 - c) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
2. Dla terenów wymienionych w § 14 ust. 1 ustala się:
 - a) utrzymanie istniejącego zagospodarowania z możliwością remontu, przebudowy, rozbudowy i nadbudowy;
 - b) strefy techniczne wyłączone z zabudowy dla sieci infrastruktury technicznej zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami odrębnymi – zagospodarowanie terenów objętych strefami na podstawie wytycznych administratorów sieci stosownie do obowiązujących norm i przepisów;
 - c) obowiązek zapewnienia niezbędnej ilości miejsc parkingowych dla obsługi projektowanej funkcji.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 15

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującymi numerami i symbolami identyfikacyjnymi: **od 1 Z do 12 Z**

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) zieleń, tereny otwarte;
 - b) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
2. Dla terenów wymienionych w § 15 ust. 1 ustala się:
 - a) zakaz zabudowy;
 - b) zachowanie i ochrona użytków zielonych;
 - c) zachowanie bioróżnorodności;
 - d) zakaz zalesiania;
 - e) zakaz lokalizacji obiektów tymczasowych.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 16

Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym: **1 ZC**

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) cmentarz z niezbędnymi obiektami i urządzeniami towarzyszącymi,
 - b) usługi związane z funkcjonowaniem cmentarza, w tym usługi kultu religijnego;
 - c) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
2. Dla terenów wymienionych w § 16 ust. 1 ustala się:
 - a) zagospodarowanie i użytkowanie cmentarza na cele grzebalne zgodnie z przepisami odrębnymi;
 - b) obowiązek zapewnienia niezbędnej ilości miejsc parkingowych dla obsługi projektowanej funkcji.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 17

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującymi numerami i symbolami identyfikacyjnymi: **od 1 R/Z do 3 R/Z**

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) zieleń, tereny otwarte;
 - b) tereny rolnicze;
 - c) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
2. Dla terenów wymienionych w § 17 ust. 1 ustala się:
 - a) zakaz zabudowy;
 - b) zachowanie bioróżnorodności;
 - c) rygor ochrony zieleni wysokiej;
 - d) zakaz zalesiania;
 - e) zakaz lokalizacji obiektów tymczasowych.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu

dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 18

Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym: **1 R**

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) tereny rolnicze;
 - b) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
2. Dla terenów wymienionych w § 18 ust. 1 ustala się:
 - a) możliwość prowadzenia gospodarki rolnej stosownie do przepisów odrębnych;
 - b) zachowanie bioróżnorodności;
 - c) zakaz zalesiania;
 - d) zakaz lokalizacji obiektów tymczasowych.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 19

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującymi numerami i symbolami identyfikacyjnymi: **od 1 ZL do 4 ZL**

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) lasy;
 - b) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
2. Dla terenów wymienionych w § 19 ust. 1 ustala się:
 - a) zakaz zabudowy;
 - b) realizacja gospodarki leśnej zgodnie z planami urządzania lasu oraz z przepisami odrębnymi;
 - c) utrzymanie istniejącej zabudowy z możliwością przeprowadzenia remontów, przebudowy, rozbudowy i nadbudowy w obrębie istniejącego siedliska;
 - d) dopuszczenie lokalizacji obiektów służących gospodarce leśnej.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 20

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującymi numerami i symbolami identyfikacyjnymi: **od 1 ZP do 4 ZP**

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) zieleń parkowa;
 - b) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
2. Dla terenów wymienionych w § 20 ust. 1 ustala się:
 - a) obowiązek ochrony zieleni wysokiej;
 - b) zakaz zabudowy,
 - c) dopuszczenie zainwestowania wyłącznie w postaci małej architektury – siedziska, ławki,

- punkty widokowe,
 - d) dopuszczenie budowy ścieżek pieszych i rowerowych.
5. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu;

§ 21

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującymi numerami i symbolami identyfikacyjnymi: **od 1 ZD do 2 ZD**

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) ogrody działkowe;
 - b) zabudowa służąca działalności na podstawie Statutu Działkowca;
 - c) drogi wewnętrzne;
 - d) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
2. Dla terenów wymienionych w § 21 ust. 1 ustala się:
 - a) obowiązek ochrony zieleni wysokiej;
 - b) dopuszczenie budowy ścieżek pieszych i rowerowych.
 - c) dla sieci energetycznej 15 kV strefy techniczne ograniczonej zabudowy po 8m od osi linii;
 - d) dla sieci infrastruktury technicznej strefy techniczne wyłączone z zabudowy zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami odrębnymi – zagospodarowanie terenów objętych strefami na podstawie wytycznych administratorów sieci stosownie do obowiązujących norm i przepisów.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 22

Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym: **1 ZP/US**

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) zielen parkowa;
 - b) usługi sportu i rekreacji wraz z usługami towarzyszącymi, zaplecze do przechowywania urządzeń związanych z obsługą funkcji sportowo-rekreacyjnej;
 - c) urządzenia i sieci infrastruktury technicznej, ciągi piesze i rowerowe.
2. Dla terenów wymienionych w § 22 ust. 1 ustala się:
 - a) możliwość utrzymania istniejącego zainwestowania i zagospodarowania terenu;
 - b) lokalizację obiektów związanych z obsługą funkcji sportu i rekreacji i usługami towarzyszącymi;
 - c) powierzchnia zabudowy budynków – max 100m²;

- d) wysokość budynków – max jedna kondygnacja;
 - e) dopuszczenie zainwestowania w postaci małej architektury – siedziska, ławki, punkty widokowe, itp.;
 - f) dopuszczenie budowy ścieżek pieszych i rowerowych;
 - g) dla sieci infrastruktury technicznej strefy techniczne wyłączone z zabudowy zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami odrębnymi – zagospodarowanie terenów objętych strefami na podstawie wytycznych administratorów sieci stosownie do obowiązujących norm i przepisów;
 - h) obowiązek zapewnienia niezbędnej ilości miejsc parkingowych dla obsługi projektowanej funkcji.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 23

Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym: **1 WS**

1. Przeznaczenie podstawowe:
 - a) tereny wód śródlądowych;
 - b) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
2. Dla terenów wymienionych w § 23 ust. 1 ustala się:
 - a) ochronę wód powierzchniowych,
 - b) zakaz zabudowy, za wyjątkiem obiektów i urządzeń służących gospodarce wodnej, ochronie przeciwpowodziowej, stosownie do przepisów odrębnych;
 - c) zagospodarowanie i użytkowanie terenu zgodnie z przepisami odrębnymi.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 24

Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym: **1 KS1**

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) obsługa transportu zbiorowego, dworzec autobusowy,
 - b) usługi związane z obsługą ruchu pasażerskiego;
 - c) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 - d) parkingi;
 - e) drogi wewnętrzne.
2. Dla terenów wymienionych w § 24 ust. 1 ustala się:
 - a) utrzymanie istniejącego zagospodarowania z

możliwością remontu, rozbudowy, przebudowy i nadbudowy.

3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 25

Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym:

1 KS2

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) obsługa transportu i komunikacji, stacja paliw;
 - b) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 - c) parkingi;
 - d) usługi handlu i gastronomii jako uzupełnienie dla funkcji podstawowej.
2. Dla terenów wymienionych w § 25 ust. 1 ustala się:
 - a) utrzymanie istniejącego zagospodarowania z możliwością remontu, rozbudowy, przebudowy i nadbudowy.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 26

Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym:

1 KDGP

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) droga główna ruchu przyspieszonego;
 - b) drogi serwisowe;
 - c) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 - d) zieleń izolacyjna.
2. Dla terenów wymienionych w § 26 ust. 1 ustala się:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających **40m**;
 - b) minimalny przekrój poprzeczny: dwie jezdnie, dwa pasy ruchu, chodnik oddzielony od jezdni pasem zieleni;
 - c) możliwość lokalizacji ścieżki rowerowej,
 - d) parametry techniczne i geometryczne zgodne z obowiązującymi warunkami technicznymi projektowania dróg.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 27

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym: **1 KDG, 2 KDG**

1. Przeznaczenie podstawowe:
 - a) droga główna;

- b) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 - c) zieleń izolacyjna;
 - d) parkingi.

2. Dla terenów wymienionych w § 27 ust. 1 ustala się:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających **25m**;
 - b) parametry techniczne i geometryczne zgodne z obowiązującymi warunkami technicznymi projektowania dróg;
 - c) utrzymanie istniejącego zainwestowania, z możliwością remontu, rozbudowy, przebudowy i nadbudowy, po uzgodnieniu z zarządcą drogi.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 28

Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym:

1 KDZ

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) droga zbiorcza;
 - b) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 - c) parkingi.
2. Dla terenów wymienionych w § 28 ust. 1 ustala się:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających **20m**;
 - b) dopuszczenie zmniejszenia szerokości ze względu na istniejące zagospodarowanie i historyczną linię zabudowy – wg rysunku planu;
 - c) minimalny przekrój poprzeczny: jedna jezdnia, dwa pasy ruchu, obustronne chodniki;
 - d) możliwość lokalizacji ścieżki rowerowej;
 - e) parametry techniczne i geometryczne zgodne z obowiązującymi warunkami technicznymi projektowania dróg;
 - f) utrzymanie istniejącego zainwestowania, z możliwością remontu, rozbudowy, przebudowy i nadbudowy, po uzgodnieniu z zarządcą drogi.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 29

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym: **od 1 KDL do 4 KDL**

1. Przeznaczenie terenu:
 - a) droga lokalna;
 - b) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
2. Dla terenów wymienionych w § 29 ust. 1 ustala się:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających: **12m**;
 - b) dla drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem **1 KDL** szerokość w liniach rozgraniczających **15 m**,

- c) minimalny przekrój poprzeczny: jedna jezdnia, dwa pasy ruchu, obustronne chodniki;
 - d) możliwość lokalizacji ścieżki rowerowej;
 - e) parametry techniczne i geometryczne zgodne z obowiązującymi warunkami technicznymi projektowania dróg.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 30

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym: **od 1 KDD do 28 KDD**

1. Przeznaczenie terenu:
- a) droga dojazdowa;
 - b) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
2. Dla terenów wymienionych w § 30 ust. 1 ustala się:
- a) szerokość w liniach rozgraniczających: **10m**;
 - b) szerokość jezdni: min 5m;
 - c) możliwość lokalizacji ścieżki rowerowej;
 - d) parametry techniczne i geometryczne zgodne z obowiązującymi warunkami technicznymi projektowania dróg.
4. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 31

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym: **od 1 KDP do 7 KDP**

1. Przeznaczenie terenu:
- a) ciąg pieszcy,
 - b) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
2. Dla terenów wymienionych w § 31 ust. 1 ustala się:
- a) szerokość w liniach rozgraniczających: **6m**;
 - b) minimalny przekrój poprzeczny: chodnik dla ruchu pieszcego i ścieżka rowerowa;
 - c) możliwość utrzymania istniejących dojazdów do posesji oraz możliwość budowy nowych dojazdów;
 - d) parametry techniczne i geometryczne zgodne z obowiązującymi warunkami technicznymi projektowania dróg.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 32

Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym: **od 1 KP do 6 KP**

1. Przeznaczenie terenu:
- a) parkingi,
 - b) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 - c) urządzenia związane z obsługą parkingu.
2. Dla terenów wymienionych w § 32 ust. 1 ustala się:
- a) parametry techniczne i geometryczne zgodne z obowiązującymi przepisami odrębnymi.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 33

Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym: **1 G**

1. Przeznaczenie podstawowe:
- a) obiekty i urządzenia infrastruktury gazowniczej;
 - b) sieci i urządzenia innej infrastruktury technicznej.
2. Dla terenów wymienionych w § 33 ust. 1 ustala się:
- a) zagospodarowanie terenu zgodnie z przepisami odrębnymi.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

§ 34

Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu następującym numerem i symbolem identyfikacyjnym: **1 W**

1. Przeznaczenie terenu:
- a) obiekty i urządzenia infrastruktury wodociągowej;
 - b) sieci i urządzenia innej infrastruktury technicznej.
2. Dla terenów wymienionych w § 34 ust. 1 ustala się:
- a) zagospodarowanie terenu zgodnie z przepisami odrębnymi.
3. Obowiązek spełnienia przepisów określonych w rozdziałach 2, 3, 4, 5, 6 – stosownie do zakresu dotyczącego przedmiotowej jednostki planu.

Rozdział 2

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego oraz granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie.

§ 35

W zakresie ogólnym ustala się:

1. Zakaz składowania surowców, materiałów zawierających substancje toksyczne lub łatwopalne w ilości mogącej stanowić zagrożenie w wypadku ich niekontrolowanego przedostania się do środowiska.
2. Dla całego obszaru opracowania ustala się zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, za wyjątkiem:
 - a) zespołów zabudowy mieszkaniowej;
 - b) sieci i urządzeń związanych z infrastrukturą techniczną, dróg, określonych w przepisach odrębnych;
 - c) tras narciarskich, wyciągów narciarskich z urządzeniami towarzyszącymi;
 - d) terenów oznaczonych symbolami **U, MN/U, US, G, W, KS, KP, KDGP, KDG, KDZ, KDL, KDD, KDP**, dla których dopuszcza się lokalizację przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko dla których sporządzenie raportu może być wymagane;
 - e) terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **ZC**;
 - stosownie do przepisów odrębnych.

§ 36

W zakresie ochrony powietrza atmosferycznego ustala się:

1. Zastosowanie do celów grzewczych i technologicznych systemów nieuciążliwych dla otoczenia.
2. Obowiązek spełnienia określonych w przepisach odrębnych norm i standardów z zakresu emisji zanieczyszczeń wprowadzanych do powietrza atmosferycznego.
3. Nakaz stosowania wyłącznie urządzeń i instalacji technologicznych spełniających obowiązujące normy w zakresie oddziaływania na środowisko.

§ 37

W zakresie ochrony wód i gruntów ustala się:

1. Zakaz odprowadzania nieczyszczonych lub niedostatecznie oczyszczonych wód opadowych, roztopowych i ścieków do odbiornika.
2. Nakaz utwardzania dróg, placów i parkingów w sposób zabezpieczający środowisko gruntowo-wodne przed zanieczyszczeniem wraz z odprowadzeniem wód opadowych do kanalizacji deszczowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zakaz zanieczyszczania wód podziemnych.
4. Dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach budowę lokalnych oczyszczalni ścieków technologicznych dla wstępnego ich podczyszczenia do parametrów określonych przez dysponenta kanalizacji sanitarnej.
5. Zakaz składowania wszelkiego rodzaju odpadów.
6. Magazynowanie wszelkiego rodzaju odpadów po

spełnieniu wymogów określonych przepisami z zakresu ochrony środowiska.

§ 38

W zakresie ochrony przed hałasem, wibracjami i promieniowaniem elektromagnetycznym:

1. Zakaz przekraczania dopuszczalnych norm hałasu na terenach akustycznie chronionych, stosownie do przepisów odrębnych z zakresu ochrony środowiska, tj.: na terenach oznaczonych symbolami:
 - a) **MN1, MN3** jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną;
 - b) **MN2, MN/U** jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną z usługami;
 - c) **MW** jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową wielorodziną.
2. Zakaz lokalizacji urządzeń mogących powodować wibracje.
3. Obowiązek spełnienia określonych w przepisach odrębnych wymogów dotyczących ochrony przed promieniowaniem jonizującym i polami elektromagnetycznymi.

§ 39

W zakresie gospodarki odpadami:

1. Prowadzenie gospodarki odpadami, z uwzględnieniem ich segregacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi z zakresu gospodarki odpadami i ochrony środowiska.
2. Obowiązek uzgodnienia sposobu postępowania ze wszystkimi rodzajami odpadów, ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych – stosownie do obowiązujących przepisów odrębnych z zakresu gospodarki odpadami i ochrony środowiska.
3. Obowiązek wyposażenia terenów zabudowanych w pojemniki na odpady stałe, a terenów publicznych w kosze na śmieci oraz zawarcia odpowiednich umów na ich systematyczne usuwanie.
4. Dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą obowiązek posiadania uregulowanego stanu formalno-prawnego w zakresie gospodarki odpadami oraz zgodnie z przyjętymi na terenie miasta systemem gospodarki odpadami.
5. Segregacja i gromadzenie wszelkiego rodzaju odpadów po spełnieniu wymogów określonych przepisami z zakresu ochrony środowiska.
6. Zakaz składowania wszelkiego rodzaju odpadów.

§ 40

1. Wyznacza się strefę wolną od zabudowy w odległości **15m od granicy lasu**.
2. W w/w strefie dopuszcza się utrzymanie istniejącego zagospodarowania z możliwością

przeprowadzenia remontów, rozbudowy, przebudowy i nadbudowy.

§ 41

Ustala się **pas ochronny od cieków wodnych** o minimalnej szerokości 5m od brzegów cieków w celu umożliwienia administratorowi cieku prowadzenie robót remontowych i konserwacyjnych w korytach cieków, a także dla ochrony otuliny biologicznej cieków.

§ 42

Ustala się obowiązek zachowania minimalnych odległości od cmentarzy:

1. **50m** – dla zabudowań mieszkalnych, zakładów produkujących artykuły żywności, zakładów żywienia zbiorowego, zakładów przechowywujących artykuły żywności oraz studzien, źródeł i strumieni, służących do czerpania wody do picia i potrzeb gospodarczych;
2. **150m** – dla zabudowań mieszkalnych, zakładów produkujących artykuły żywności, zakładów żywienia zbiorowego, zakładów przechowywujących artykuły żywności oraz studzien, źródeł i strumieni wymienionych w pkt 1, w przypadku gdy teren w granicach od 50m do 150m odległości od cmentarza nie posiada sieci wodociągowej lub nie jest do niej podłączony.

Odległości podane w punktach 1 i 2 należy zwiększyć, jeśli taka potrzeba wynika z raportu o oddziaływaniu cmentarza na środowisko.

§ 43

1. Dla wszelkich inwestycji położonych w granicach **terenu górniczego „Dębowiec”** ustala się obowiązek uwzględnienia przepisów odrębnych, tj. m.in. Ustawy Prawo Budowlane dotyczące posadowienia i realizacji inwestycji na terenach podlegających skutkom eksploatacji górniczej.
2. Ustala się obowiązek prowadzenia działalności inwestycyjnej z uwzględnieniem informacji o przewidywanych czynnikach geologiczno-górniczych, dotyczących prognozowanych skutków eksploatacji górniczej, uzyskanych od właściwych organów nadzoru górniczego lub bezpośrednio od przedsiębiorcy górniczego.

§ 44

1. Na terenach **osuwiskowych i predysponowanych do powstawania osuwisk** każdą inwestycję budowlaną należy poprzedzić ekspertyzą geotechniczną, a w terenach o nachyleniu powyżej 11 stopni z uwagi na predyspozycje do powstawania osuwisk należy wykonać badania geologiczno-inżynierskie.
2. Dla terenów wymienionych w pkt 1 ustala się:

- a) zakaz wykonywania dużych niekontrolowanych nasypów bez stosownych decyzji,
- b) dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu wynikają z opracowanych ekspertyz geotechnicznych i badań geologiczno-inżynierskich.

§ 45

Ze względu na wartości przyrodnicze, wartości krajobrazowe, a także znaczenie ochronne, ochronie podlegają:

1. Tereny położone w **Zespole Przyrodniczo-Krajobrazowym Kaplicówka**, dla którego ustala się zakaz:
 - a) niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania obiektu kaplicy;
 - b) uszkodzenia i zanieczyszczania gleby;
 - c) wysypywania, zakopywania i wylewania odpadów lub innych nieczystości;
 - d) zaśmiecania obiektu kaplicy i terenu wokół niego;
 - e) wylewania gnojowicy, z wyjątkiem nawożenia własnych gruntów rolnych;
 - f) lokalizacji budownictwa letniskowego;
 - g) budowy budynków, budowli, obiektów małej architektury i tymczasowych obiektów budowlanych mogących mieć negatywny wpływ na obiekt chroniony, bądź spowodować degradację krajobrazu.
2. **Lasy ochronne** – obowiązują zasady określone w przepisach odrębnych.
3. Obszar **Natura 2000 „Dolina Górnej Wisły”** – zasady zagospodarowania zgodnie z obowiązującym planem ochrony.

Rozdział 3

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§ 46

W celu ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków ustala się:

1. Strefy ochrony konserwatorskiej:
 - a) „**A**” – strefa ścisłej ochrony konserwatorskiej,
 - b) „**B**” – strefa częściowej ochrony konserwatorskiej,
 - c) „**E**” – strefa ochrony ekspozycji widokowej,
 - d) „**OW**” – strefa obserwacji archeologicznej.

§ 47

3. Wyznacza się strefę ścisłej ochrony konserwatorskiej „**A**” – zgodnie z rysunkiem planu.
4. Dla terenów objętych strefą ścisłej ochrony konserwatorskiej „**A**” ustala się:
 - a) ochronę następujących obiektów wraz z

otoczeniem oraz historycznych układów przestrzennych będących w rejestrze zabytków:

- kościół ewangelicki w Skoczowie p.w. św. Trójcy (A-303/78),
 - urbanistyczny układ miasta Skoczowa (A-389/81),
- b) ochronę historycznej zieleni; założeń krajobrazowych i kompozycji parkowych, w tym drzewostanów o charakterze parkowym;
 - c) ochronę przebiegu dróg i ciągów pieszych oraz rozmieszczenie placów;
 - d) dopuszczenie pod zabudowę niezabudowanych działek przy ulicy Schodowej z ograniczeniami wysokościowymi do wysokości istniejącej zabudowy;
 - e) w rejonie ulicy Schodowej kształtowanie nowej zabudowy w obecnych liniach zabudowy;
 - f) zakaz wprowadzania dominant w tym masztów przekątnikowych, jak również wielkogabarytowych nośników reklamowych;
 - g) każdą działalność inwestycyjną, zmianę sposobu użytkowania i zagospodarowania zabytków, prace remontowe i konserwatorskie, prace pielęgnacyjne oraz rekonstrukcja i rewitalizacja założeń zieleni wymagają uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

§ 48

1. Wyznacza się strefę częściowej ochrony konserwatorskiej „B” – zgodnie z rysunkiem planu.
2. Przedmiotem ochrony w strefie „B” są obiekty zabytkowe do objęcia gminną ewidencją zabytków i ich otoczenie.
3. Każda działalność inwestycyjna, w tym wszelkie prace remontowe i konserwatorskie, zmiana sposobu użytkowania i zagospodarowania obiektów wymienionych w pkt 2 wymagają uzyskania opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
4. Wycinka starodrzewu w otoczeniu obiektów wymienionych w pkt 2 wymaga opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 49

1. Wyznacza się strefy ochrony ekspozycji widokowej „E1” oraz „E2” – zgodnie z rysunkiem planu.
2. Dla terenów objętych strefą ochrony ekspozycji widokowej „E1” ustala się:
 - a) ochronę widoków, przedpola widokowego oraz ekspozycji i panoram historycznych obiektu zabytkowego wraz z charakterystycznymi dominantami w krajobrazie;
 - b) dopuszczenie pod zabudowę niezabudowanych działek z ograniczeniami wysokościowymi do wysokości istniejącej zabudowy;
 - c) zakaz wprowadzania dominant w tym masztów przekątnikowych, jak również wielkogabaryto-

- wych nośników reklamowych;
 - d) obowiązek opiniowania z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkiej działalności inwestycyjnej w zakresie formy i gabarytów obiektów.
3. Dla terenów objętych strefą ochrony ekspozycji widokowej „E2” ustala się:
 - a) ochronę widoków, przedpola widokowego oraz ekspozycji i panoram historycznych obiektu zabytkowego wraz z charakterystycznymi dominantami w krajobrazie;
 - b) zakaz zabudowy;
 - c) zakaz wprowadzania dominant w tym masztów przekątnikowych, jak również wielkogabarytowych nośników reklamowych;
 - d) obowiązek opiniowania z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkiej działalności inwestycyjnej.

§ 50

5. Wyznacza się strefę obserwacji archeologicznej „OW” – zgodnie z przebiegiem granic strefy „A”.
6. Dla terenów objętych strefą obserwacji archeologicznej „OW” wszelkie inwestycje liniowe, tj. w szczególności budowę podziemnych sieci infrastruktury technicznej, oraz inwestycje drogowe wymagają uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

Rozdział 4

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej, wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§ 51

1. Utrzymuje się istniejący układ dróg, z możliwością przebudowy i modernizacji, przy uwzględnieniu ustaleń niniejszej uchwały oraz przepisów odrębnych.
2. Wyznacza się drogi główne ruchu przyspieszonego, główne, zbiorcze, lokalne i dojazdowe oraz ciągi piesze zgodnie z rozdziałem 1 niniejszej uchwały.
3. W granicach poszczególnych jednostek planu dopuszcza się zastosowanie dróg wewnętrznych, umożliwiających dostęp z drogi publicznej do działek budowlanych, pod warunkiem, że szerokość dojazdu spełnia łącznie następujące wymagania:
 - a) jest nie mniejsza niż 6,0m;
 - b) umożliwia ruch pieszych oraz ruch i postój pojazdów – stosownie do przeznaczenia i sposobu użytkowania terenu;
 - c) pozwala na rozmieszczenie sieci i urządzeń infrastruktury technicznej oraz uwzględnia sposób docelowego odwodnienia;

- d) uwzględnia uwarunkowania hydrogeologiczne i geotechniczne oraz sposób wysokościowego rozwiązywania ulicy;
 - e) uwzględnia wpływ istniejącego wartościowego drzewostanu oraz uwarunkowania ochrony środowiska;
 - f) jest zgodna z obowiązującymi przepisami odrębnymi, w szczególności dotyczącymi wymagań ochrony przeciwpożarowej oraz prawa budowlanego.
4. Obsługa komunikacyjna projektowanych terenów przeznaczonych pod zainwestowanie z istniejących i projektowanych dróg dojazdowych i lokalnych oraz ciągów pieszo-jezdnymi.
 5. W uzasadnionych przypadkach, tj. w przypadkach braku możliwości alternatywnej obsługi dopuszczenie obsługi komunikacyjnej przyległych terenów z drogi zbiorczej i głównie po uzgodnieniu z zarządcą drogi, w szczególności możliwość utrzymania istniejących zjazdów z dróg zbiorczych, głównych.
 6. W uzasadnionych przypadkach możliwość obsługi terenów przeznaczonych pod zainwestowanie z drogi głównej ruchu przyspieszonego zgodnie z przepisami odrębnymi z tego zakresu oraz uwzględnieniem warunków zarządcy drogi, w szczególności możliwość utrzymania istniejących zjazdów z drogi głównej ruchu przyspieszonego.
 7. Lokalizacja miejsc parkingowych oraz garaży w granicach działek inwestorów w ilości wystarczającej dla obsługi projektowanej funkcji – w przypadku braku możliwości dopuszcza się inne rozwiązania.
 8. Zagospodarowanie dróg, lokalizacja obiektów, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej oraz pasów zieleni zgodnie z przepisami odrębnymi oraz w uzgodnieniu z zarządcą drogi.
 9. Lokalizacja tablic informacyjnych, reklam, itp. w terenach objętych liniami rozgraniczającymi drogi po uzgodnieniu z zarządcą drogi.

§ 52

Zasady budowy, rozbudowy i modernizacji sieci elektroenergetycznych:

1. Utrzymanie istniejących oraz możliwość lokalizacji nowych stacji transformatorowych na terenie całego obszaru objętego planem, z zastrzeżeniem pkt 2).
2. Możliwość lokalizacji stacji transformatorowych słupowych w terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami **KDGP, KDG, KDZ, KDL, KDD**, stosownie do przepisów odrębnych oraz na warunkach zarządcy drogi.
3. Zasilanie poprzez:
 - a) istniejące stacje transformatorowe 20/0,4 kV, zlokalizowane na terenie objętym planem;
 - b) sieć napowietrzną lub kablową niskiego napię-

cia prowadzoną w pasach dróg i dojazdów;
c) przyłącza niskiego napięcia na warunkach określonych przez dysponenta sieci.

4. Uściślenie warunków zasilania przez dysponenta sieci elektroenergetycznej na etapie prac projektowych.
5. Dopuszczenie przebudowy linii średniego napięcia i niskiego napięcia na podstawie warunków ustalonych przez dysponenta sieci.

§ 53

Zasady zaopatrzenia w wodę oraz budowy, rozbudowy i modernizacji sieci wodociągowych:

1. Zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej po jej rozbudowie, na warunkach wydanych przez dysponenta sieci wodociągowej.
2. Możliwość zaopatrzenia w wodę z własnych ujęć wód.
3. Dopuszczenie przebudowy, rozbudowy i modernizacji sieci wodociągowych na podstawie warunków ustalonych przez dysponenta sieci.

§ 54

Zasady odprowadzenia ścieków i wód deszczowych:

1. Odprowadzenie ścieków bytowych do kanalizacji miejskiej po rozbudowie kanałów sanitarnych, na warunkach wydanych przez dysponenta sieci kanalizacji sanitarnej.
2. Dopuszczenie gromadzenia ścieków bytowych w szczelnych osadnikach bezodpływowych oraz wywóz ścieków do oczyszczalni komunalnych do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej.
3. Możliwość odprowadzenia ścieków przemysłowych oraz bytowych do indywidualnych oczyszczalni ścieków.
4. Odprowadzenie ścieków deszczowych do istniejących cieków na warunkach administratora cieku i organów ochrony środowiska, docelowo do kanalizacji deszczowej.
5. Dopuszczenie przebudowy sieci kanalizacyjnych na podstawie warunków ustalonych przez dysponenta sieci.

§ 55

Zasady zaopatrzenia w ciepło:

1. Zaopatrzenie w ciepło z indywidualnych źródeł z uwzględnieniem § 36.

§ 56

Zasady zaopatrzenia w gaz:

1. Zaopatrzenie w gaz z sieci gazowej po jej rozbudowie, na warunkach dysponenta sieci.
2. Dopuszczenie przebudowy sieci gazowej na podstawie warunków ustalonych przez dysponenta sieci gazowej.

Rozdział 5

Szczegółowe zasady i warunki podziału oraz scalania i podziału nieruchomości objętych planem

§ 57

1. Projektowane do wydzielenia działki muszą spełniać wymogi dla ustalonych w planie funkcji i przeznaczenia, z uwzględnieniem przepisów w zakresie gospodarki nieruchomościami oraz określonych w planie zasad obsługi komunikacyjnej.
2. Kształt i powierzchnia projektowanych działek budowlanych winna umożliwić ich zabudowę i zagospodarowanie zgodnie z projektowanym przeznaczeniem terenu z uwzględnieniem przepisów odrębnych przy zachowaniu stref ochronnych od istniejącego uzbrojenia terenu.
3. Minimalne powierzchnie nowo wydzielanych działek z prawem zabudowy:
 - a) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **MN1, MN2**:
 - w zabudowie wolnostojącej – 800m²
 - w zabudowie bliźniaczej – 600m²
 - w zabudowie szeregowej – 450m²
 - b) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **MN3** – 1500m²;
 - c) dla pozostałych terenów – powierzchnia działek powinna zapewnić zabezpieczenie potrzeb kształtowania zabudowy, parkingowych i zieleni izolacyjnej.
4. Nie ustala się minimalnej szerokości frontu działki.
5. Jeżeli istniejące wydzielone drogi posiadają szerokość umożliwiającą właściwe funkcjonowanie ruchu – po uzgodnieniu z zarządcą drogi nie wydziela się dodatkowego pasa określonego linią rozgraniczającą drogi.

Rozdział 6

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

§ 58

Wszystkie tereny, dla których plan ustala określone przeznaczenie, mogą być zagospodarowane, urządzone i użytkowane tymczasowo w sposób dotychczasowy, do czasu zagospodarowania ich zgodnie z docelowym przeznaczeniem.

Rozdział 7

Stawki procentowe na podstawie których ustala się opłatę od wzrostu wartości nieruchomości

§ 59

Ustala się stawki procentowe służące naliczaniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem w wysokości:

- 1) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **MN1, MN2, MN3, MN/U, MW, U** w wysokości 15% (słownie: piętnaście procent),
- 2) dla pozostałych terenów w wysokości 0% (słownie: zero procent).

Rozdział 8

Przepisy końcowe i przejściowe

§ 60

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Skoczowa.

§ 61

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego oraz w „Wieściach Skoczowa”.

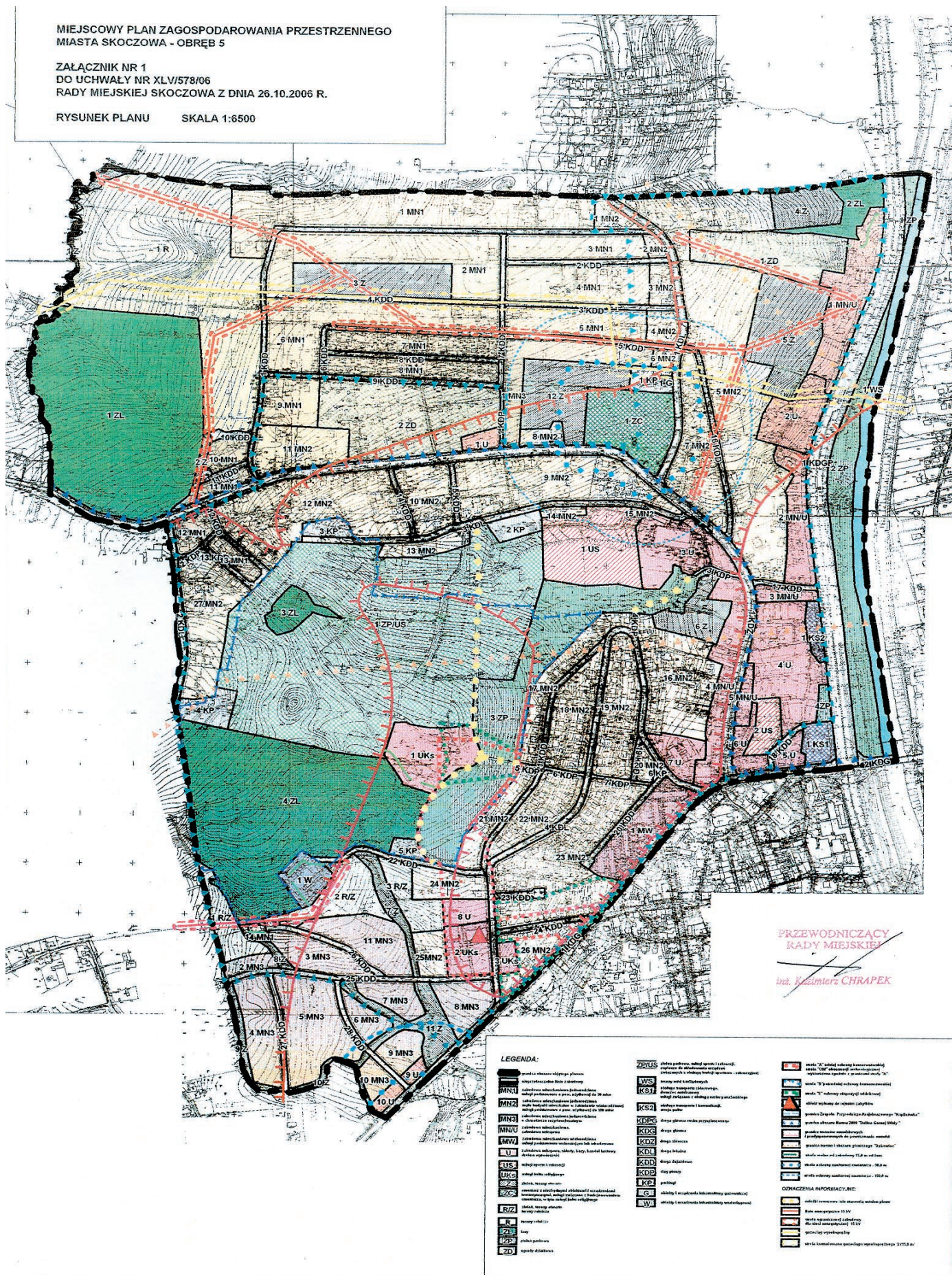
§ 62

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

inż. Kazimierz CHRAPEK

RYSUNEK PLANU SKALA 1:6500



**Załącznik Nr 2
do Uchwały NR XLV/578/06
Rady Miejskiej Skoczowa
z dnia 26 października 2006 r.**

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego miasta Skoczowa – obręb 5

**Rozstrzygnięcie
o sposobie rozpatrzenia uwag
do projektu planu**

Po rozpatrzeniu Rada Miejska Skoczowa po-
stanowiła **nie uwzględnić uwag** do projektu miejsco-
wego planu zagospodarowania przestrzennego
miasta Skoczowa – obręb 5 wniesionych przez:

1. Andrzej Fajer, zam.: ul. Targowa 12/6, 43-430 Sko-
czów, w piśmie z dnia 26.09.2006 r.
2. Anna Rumińska, zam.: ul. Ustrońska 6, 43-430
Skoczów, w piśmie z dnia 06.10.2006 r.
3. Wiesław i Renata Zając, zam.: ul. Wiślicka 11, 43-
-430 Skoczów, w piśmie z dnia 06.10.2006 r.
4. Ilona Mastalerz, zam. Wiślica 32, 43-430 Skoczów,
w piśmie z dnia 09.10.2006 r.

Po rozpatrzeniu Rada Miejska Skoczowa po-
stanowiła **częściowo nie uwzględnić uwag** do projek-
tu miejscowego planu zagospodarowania przestrzen-
nego miasta Skoczowa – obręb 5 wniesionych
przez:

1. Maria Soroń, Tadeusz Soroń, Wojciech Soroń, Piotr
Soroń, zam.: ul. Puścina 7, 43-430 Skoczów, w
piśmie z dnia 05.10.2006 r.
2. Ewa Drzyzga, zam.: HohenWeg 129, 59073 Hamm,
w piśmie z dnia 09.10.2006 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

inż. Kazimierz CHRAPEK

**Załącznik Nr 3
do Uchwały NR XLV/578/06
Rady Miejskiej Skoczowa
z dnia 26 października 2006 r.**

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego miasta Skoczowa – obręb 5

**Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych
w planie inwestycji z zakresu infrastruktury
technicznej, które należą do zadań własnych gminy,
oraz zasadach ich finansowania,
zgodnie z przepisami o finansach publicznych**

Zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o sa-
morządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r.
Nr 142, poz. 1591) oraz w oparciu o „Prognozę skut-
ków finansowych uchwalenia miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego” ustala się:

- 1) Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastru-
ktury technicznej, które należą do zadań własnych
gminy, stosownie do art. 111 ust. 2 punkt 1 ustawy
z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicz-
nych, finansowane będą z budżetu gminy Skoczów,
z zastrzeżeniem punktu 2, 3 i 4.
- 2) Dopuszcza się finansowanie ze środków pod-
miotów prywatnych, na podstawie partnerstwa
publiczno-prywatnego.
- 3) Dopuszcza się finansowanie ze środków pocho-
dzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie
do art. 3 ust. 1 punkt 2 ustawy z dnia 26 listopada
1998 roku o finansach publicznych oraz art. 3 ust.
3 punkt 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o
dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
- 4) Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie
ze środków pochodzących z budżetu państwa,
stosownie do art. 74 ustawy z dnia 26 listopada
1998 roku o finansach publicznych.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

inż. Kazimierz CHRAPEK

289

**UCHWAŁA NR III/16/06
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego**

z dnia 22 grudnia 2006 r.

w sprawie zmiany Statutu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Remontowej w Wodzisławiu Śląskim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy
z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst
jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z później-
szymi zmianami/ w związku z § 46 ust. 2 i 3 rozporzą-
dzenia Ministra Finansów z 29.06.2006 r. w sprawie
gospodarki finansowej jednostek budżetowych, za-

kładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych
oraz trybu postępowania przy przekształcaniu w inną
formę organizacyjno-prawną /Dz. U. Nr 116 poz.
783/

Rada Miejska Wodzisławia Śląskiego
uchwała, co następuje:

§ 1

W Statucie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Remontowej w Wodzisławiu Śląskim przyjętym uchwałą nr XLI/452/02 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 27 czerwca 2002 roku, zmienia się § 8, który otrzymuje brzmienie:

„1. Zakład rozlicza się z budżetem w dziale 700 rozdział 70001.

2. Przychodami Zakładu są wpływy z prowadzonej działalności statutowej, m.in. związane ze świadczonymi przez Zakład usługami związanymi z administrowaniem, zarządzaniem nieruchomościami w zakresie obejmującym najem i dzierżawę składników majątkowych Gminy Wodzisław Śl., dotacji budżetowej oraz inne wpływy.

3. Wydatkami Zakładu są koszty działalności statutowej.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Wodzisławia Śląskiego**

Lech Litwora

290

**UCHWAŁA NR 47/IV/2007
Rady Miejskiej w Woźnikach**

z dnia 15 stycznia 2007 r.

**w sprawie uchylenia Uchwały Nr 13/II/2006 z dnia 6 grudnia 2006 r.
w sprawie podatku od posiadania psa na rok 2007**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami)

Rada Miejska w Woźnikach
uchwała:

§ 1

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Woźnikach Nr 13/II/2006 z dnia 6.12.2006 roku w sprawie podatku od posiadania psa na rok 2007.

§ 2

1. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje w roku podatkowym 2007 r.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Stefan Długaj

291

**UCHWAŁA NR 48/IV/2007
Rady Miejskiej w Woźnikach**

z dnia 15 stycznia 2007 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr 9/II/2006 z dnia 6 grudnia 2006
w sprawie stawek podatku od środków transportowych na rok 2007**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.)

i obwieszczenia Ministra Finansów dnia 10 października 2006 w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2007 r. (M. P. z 2006 r. Nr 72, poz. 721)

Rada Miejska w Woźnikach
uchwała:

§ 1

W uchwale Rady Miejskiej w Woźnikach z Nr 9/II/2006 z dnia 6.12.2006 roku w sprawie stawek podatku od nieruchomości na 2006 rok § 1 ust. 1 lit. a) otrzymuje brzmienie:

„a) powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Woźnik.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje w roku podatkowym 2007 r.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Stefan Długaj

292

**UCHWAŁA NR V/24/07
Rady Miejskiej w Zawierciu**

z dnia 10 stycznia 2007 r.

**w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa należności pieniężnych z tytułu opłaty skarbowej,
określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso**

Na podstawie art. 8 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej /Dz. U. nr 225 poz. 1635/ oraz art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami/ na wniosek Prezydenta Miasta i po wysłuchaniu opinii Komisji Gospodarczej, Budżetu i Integracji Europejskiej

Rada Miejska w Zawierciu
uchwała:

1. Pobór należności pieniężnych z tytułu opłaty skarbowej realizowany jest w drodze inkasa przez następujące podmioty:
 - Starostwo Powiatowe w Zawierciu,
 - Aneta Drabek prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą FHUP „AMON” Aneta Drabek 42-400 Zawiercie ul. Dojazd 11.
2. Inkasenci wskazani w pkt 1 uchwały otrzymują

wynagrodzenie za inkaso w wysokości 5% zainkasowanych sum opłaty skarbowej.

3. Inkasenci określani w pkt 1 uchwały zobowiązani są do odprowadzania zebranych kwot opłaty skarbowej za dany miesiąc do 5 dnia roboczego następnego miesiąca za wyjątkiem grudnia, kiedy należy odprowadzić zebrane kwoty opłaty skarbowej w terminie do 31 grudnia danego roku na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego. Wynagrodzenie za inkaso będzie wypłacone inkasentom ze środków budżetu miasta.
4. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Zawiercie.
5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

mgr Marek Koziół

293

**UCHWAŁA NR V/25/07
Rady Miejskiej w Zawierciu**

z dnia 10 stycznia 2007 r.

**w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych obowiązujących
na terenie miasta Zawiercia na rok 2007**

Na podstawie art. 8 i art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst

jednolity: Dz. U. z 2006 r. nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy

z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta i po wysłuchaniu opinii Komisji Gospodarczej, Budżetu i Integracji Europejskiej

Rada Miejska w Zawierciu
uchwała:

1. Ustalić następujące roczne stawki podatku od środków transportowych:

- a. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 do 5,5 tony włącznie:
 - wyprodukowane w 1997 r. i później 500,00 zł,
 - wyprodukowane w 1996 r. i wcześniej 600,00 zł,
- b. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 do 5,5 tony włącznie, wyposażonego w katalizator spalin, instalację gazową lub instalację do wykorzystywania innych paliw ekologicznych:
 - wyprodukowane w 1997 r. i później 450,00 zł,
 - wyprodukowane w 1996 r. i wcześniej 540,00 zł,
- c. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie:
 - wyprodukowane w 2002 r. i później 800,00 zł,
 - wyprodukowane w latach 1997-2001 850,00 zł,
 - wyprodukowane w 1996 r. i wcześniej 1.000,00 zł,
- d. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie, wyposażonego w katalizator spalin, instalację gazową lub instalację do wykorzystywania innych paliw ekologicznych:
 - wyprodukowane w 2002 r. i później 700,00 zł,
 - wyprodukowane w latach 1997-2001 750,00 zł,
 - wyprodukowane w 1996 r. i wcześniej 900,00 zł,
- e. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 9 ton i poniżej 12 ton:
 - wyprodukowane w 2002 r. i później 950,00 zł,
 - wyprodukowane w latach 1997-2001 1.020,00 zł,
 - wyprodukowane w 1996 r. i wcześniej 1.200,00 zł,
- f. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 9 ton i poniżej 12 ton, wyposażonego w katalizator spalin, instalację gazową lub instalację do wykorzystywania innych paliw ekologicznych:
 - wyprodukowane w 2002 r. i później 800,00 zł,
 - wyprodukowane w latach 1997-2001 900,00 zł,
 - wyprodukowane w 1996 r. i wcześniej 1.080,00 zł,
- g. od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton:
 - wyprodukowane w 2002 r. i później 800,00 zł,
 - wyprodukowane w latach 1997-2001 1.000,00 zł,
 - wyprodukowane w 1996 r. i wcześniej 1.400,00 zł,
- h. jak w pkt g., lecz wyposażonych w katalizator spalin, instalację gazową lub instalację do wykorzystywania innych paliw ekologicznych:
 - wyprodukowane w 2002 r. i później 600,00 zł,
 - wyprodukowane w latach 1997-2001 750,00 zł,
 - wyprodukowane w 1996 r. i wcześniej 1.100,00 zł,
- i. od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
 - wyprodukowane w 2002 r. i później 900,00 zł,
 - wyprodukowane w latach 1997-2001 1.000,00 zł,
 - wyprodukowane w 1996 r. i wcześniej 1.200,00 zł,
- j. jak w pkt i., lecz w przypadku gdy pojazd silnikowy jest wyposażony w katalizator spalin, instalację gazową lub instalację do wykorzystywania innych paliw ekologicznych:
 - wyprodukowane w 2002 r. i później 700,00 zł,
 - wyprodukowane w latach 1997-2001 800,00 zł,
 - wyprodukowane w 1996 r. i wcześniej 1.000,00 zł,
- k. od autobusu o liczbie miejsc do siedzenia mniejszej niż 30 miejsc:
 - wyprodukowane w 2002 r. i później 950,00 zł,
 - wyprodukowane w latach 1997-2001 1.120,00 zł,
 - wyprodukowane w 1996 r. i wcześniej 1.400,00 zł,

- l. jak w pkt k., lecz wyposażonych w katalizator spalin, instalację gazową lub instalację do wykorzystywania innych paliw ekologicznych:
- wyprodukowane w 2002 r. i później 700,00 zł,
 - wyprodukowane w latach 1997-2001 910,00 zł,
 - wyprodukowane w 1996 r. i wcześniej 1.190,00 zł,
- m. od autobusu o liczbie miejsc do siedzenia równej lub wyższej niż 30 miejsc:
- wyprodukowane w 2002 r. i później 1.150,00 zł,
 - wyprodukowane w latach 1997-2001 1.420,00 zł,
 - wyprodukowane w 1996 r. i wcześniej 1.770,00 zł,
- n. jak w pkt m., lecz wyposażonych w katalizator spalin, instalację gazową lub instalację do wykorzystywania innych paliw ekologicznych:
- wyprodukowane w 2002 r. i później 900,00 zł,
 - wyprodukowane w latach 1997-2001 1.150,00 zł,
 - wyprodukowane w 1996 r. i wcześniej 1.500,00 zł,
- o. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton:

liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Wysokość stawki w zł	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub uznawanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
2 osie			
12	13	1.300	1.600
13	14	1.350	1.650
14	15	1.400	1.700
15		1.450	1.750
3 osie			
12	17	1.500	1.800
17	19	1.550	1.850
19	21	1.600	1.900
21	23	1.650	1.950
23	25	1.700	2.000
25		1.750	2.050
4 osie i więcej			
12	25	1.800	2.100
25	27	1.850	2.150
27	29	1.900	2.200
29	31	1.950	2.452,80
31		2.000	2.452,80

- p. od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:

liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Wysokość stawki w zł	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub uznawanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
2 osie			
12	18	1.550	1.650

18	25	1.600	1.680
25	31	1.650	1.720
31		1.700	1.936,29
3 osie			
12	37	1.780	1.830
37	40	2.000	2.200
40		2.100	2.505,15

- q. od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		wysokość stawki w zł	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub uznawanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi
1 oś			
12	18	1.070	1.150
18	25	1.120	1.200
25		1.170	1.250
2 osie			
12	28	1.220	1.300
28	33	1.270	1.350
33	38	1.320	1.400
38		1.370	1.699,87
3 osie			
12	37	1.370	1.440
37	38	1.420	1.720
38		1.470	1.770

- Traci moc Uchwała Nr III/10/06 Rady Miejskiej w Zawierciu z dnia 8 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie miasta Zawiercia na rok 2007, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego nr 149 poz. 4751 z dnia 14 grudnia 2006 r.
- Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Zawiercia.
- Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

mgr Marek Koziół

294

UCHWAŁA NR 25/V/2006
Rady Powiatu w Kłobucku

z dnia 21 grudnia 2006 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu wynagradzania w roku 2006 nauczycieli zatrudnionych w szkołach, w placówce światowo-wychowawczej oraz w placówce opiekuńczo-wychowawczej prowadzonych przez powiat kłobucki

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) w związku z art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.)

uchwala się, co następuje:

§ 1

W § 7 „Tabela dodatków funkcyjnych” Lp. 2 lit. b Uchwały Nr 326/XXXIV/2006 Rady Powiatu w Kłobucku z dnia 22 lutego 2006 roku w sprawie Regulaminu wynagradzania w roku 2006 nauczycieli zatrudnionych w szkołach, w placówce oświatowo-wychowawczej

oraz w placówce opiekuńczo-wychowawczej prowadzonych przez powiat kłobucki (Dz. Urz. Woj. Śląskiego Nr 40, poz. 1164) otrzymuje brzmienie: „dyrektor i zastępca dyrektora domu dziecka”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Kłobucku.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Witt

295

UCHWAŁA NR III/023/2006 Rady Powiatu Mikołowskiego

z dnia 21 grudnia 2006 r.

w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród ze środków specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych oraz opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Mikołowski

Działając na podstawie art. 4 oraz art. 12 ust. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. nr 97, poz. 674)

Rada Powiatu Mikołowskiego
uchwala co następuje:

§ 1

W budżecie Powiatu Mikołowskiego tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanego osobowego funduszu płac nauczycieli z przeznaczeniem na Nagrody Starosty Powiatu Mikołowskiego i Nagrody Dyrektora, z czego:

- 30% środków funduszu nagród przeznaczają się na Nagrody Starosty Powiatu Mikołowskiego,
- 70% środków funduszu nagród przeznaczają się na Nagrody Dyrektora Szkoły.

§ 2

Ustala się kryteria i tryb przyznawania nagród ze środków specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych oraz opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez

Powiat Mikołowski – w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Mikołowskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Eryk Muszer

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr III/023/2006
Rady Powiatu Mikołowskiego
z dnia 21 grudnia 2006**

Kryteria i tryb przyznawania nagród ze środków specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych oraz opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Mikołowski

§ 1

1. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Starosty Powiatu Mikołowskiego dla nauczycieli oraz nauczycieli pełniących funkcje kierownicze zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych oraz opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Mikołowski – zwanych dalej szkołami – występują dyrektorzy szkół.
2. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Starosty Powiatu Mikołowskiego dla dyrektorów szkół występuje Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.
3. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Starosty Powiatu Mikołowskiego dla nauczyciela pełniącego funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej może wystąpić właściwa organizacja związkowa.
4. Wniosek o Nagrodę Starosty Powiatu Mikołowskiego musi zostać złożony w sekretariacie Starosty na 3 tygodnie przed terminem przyznania nagrody.
5. Wniosek o Nagrodę Starosty Powiatu Mikołowskiego powinien mieć pieczętkę szkoły oraz podpis i pieczętkę dyrektora szkoły.
6. Wnioski o przyznanie Nagrody Starosty Powiatu Mikołowskiego powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) datę urodzenia,
 - c) informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
 - d) staż pracy pedagogicznej,
 - e) nazwę szkoły,
 - f) zajmowane stanowisko,
 - g) otrzymane dotychczas nagrody i rok ich otrzymania,
 - h) ocenę pracy pedagogicznej i datę jej wystawienia,
 - i) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach po otrzymaniu ostatniej nagrody.
7. Nagrody Starosty Powiatu Mikołowskiego przyznaje Starosta, z uwzględnieniem kryteriów określonych w § 2 i 3.

§ 2

Nagrodę Starosty Powiatu Mikołowskiego mogą otrzymać nauczyciele, którzy przepracowali w szkole co najmniej 1 rok, posiadający wyróżniającą ocenę pracy i szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej, w tym w szczególności:

- 1) osiąganie wymiernych efektów pracy dydaktycznej (konkursy przedmiotowe, zawody sportowe itp.),
- 2) podejmowanie działań na rzecz urządzenia i wyposażenia własnego warsztatu pracy,

- 3) dbanie o wysoką jakość zajęć dydaktycznych poprzez stałe podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej i metodycznej,
- 4) wzorową realizację zajęć dydaktycznych, potwierdzoną wynikami nadzoru pedagogicznego lub oceną jej uczestników,
- 5) rozwijanie i wspomaganie wszechstronnego rozwoju uczniów,
- 6) prowadzenie działalności mającej na celu zwalczanie wśród dzieci i młodzieży przejawów patologii społecznej, współpraca ze środowiskiem szkoły w celu ujednoliceń procesu wychowawczego,
- 7) opracowanie i wdrożenie programu autorskiego lub innowacji pedagogicznej, zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły,
- 8) podejmowanie współpracy z instytucjami i organizacjami celem wspomagania działalności statutowej szkoły.

§ 3

Nagrodę Starosty Powiatu Mikołowskiego mogą otrzymać dyrektorzy szkół, posiadający co najmniej dobrą ocenę pracy, uzyskujący wymierne efekty w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej oraz w zakresie zarządzania szkołą, a ponadto spełniają poniższe kryteria:

- 1) zapewniają optymalne warunki do realizacji zadań statutowych szkoły,
- 2) diagnozują pracę szkoły,
- 3) dbają o wysoki poziom pracy szkoły poprzez odpowiedni dobór kadry,
- 4) szkoła osiąga bardzo dobre wyniki dydaktyczno-wychowawcze, poprzez liczny udział uczniów w olimpiadach i konkursach, zawodach sportowych itp.
- 5) inicjują różnorodne działania rady pedagogicznej służące podnoszeniu jakości pracy szkoły,
- 6) udzielają pomocy nauczycielom w zakresie organizowania warsztatu pracy i doskonalenia zawodowego,
- 7) umiejętnie gospodarują środkami finansowymi,
- 8) pozyskują środki pozabudżetowe na rzecz szkoły, dbają o bazę szkoły,
- 9) promują szkołę w środowisku,
- 10) wszechstronnie współpracują ze środowiskiem lokalnym.

§ 4

1. Nagrodę Dyrektora przyznaje dyrektor szkoły z uwzględnieniem kryteriów określonych w ust. 4.
2. Z wnioskiem o Nagrodę Dyrektora dla nauczyciela może wystąpić rada pedagogiczna.
3. Z wnioskiem o Nagrodę Dyrektora dla nauczyciela pełniącego funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej może wystąpić właściwa organizacja związkowa. Wniosek musi zostać zło-

żony w sekretariacie szkoły na trzy tygodnie przed terminem przyznania nagrody.

4. Nagrodę Dyrektora mogą otrzymać nauczyciele, którzy przepracowali w szkole co najmniej 1 rok oraz wyróżniają się w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej, a ponadto spełniają co najmniej kilka z poniższych kryteriów:

- 1) ich uczniowie osiągnęli liczące się sukcesy w konkursach, zawodach, przeglądach na szczeblu pozaszkolnym,
- 2) wykazują dbałość o jakość kontroli i oceny oraz analizy własnej pracy dydaktycznej,
- 3) wykazują się pomysłowością i inicjatywą w stosowaniu różnych form, metod i środków celem aktywizowania uczniów w procesie nauczania,
- 4) opracowują i upowszechniają własne doświadczenia pedagogiczne,
- 5) kierują zespołem samokształceniowym i współpracują z doradcami metodycznymi i ośrodkami doskonalenia nauczycieli,
- 6) prawidłowo prowadzą dokumentację,

- 7) podejmowali działania innowacyjne i nowatorskie,
- 8) organizowali zajęcia otwarte dla nauczycieli i rodziców,
- 9) byli inicjatorami pozytywnych zmian na terenie szkoły.

§ 5

Nauczyciel, któremu przyznana została nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczkę akt osobowych.

§ 6

Niezależnie od Nagrody Starosty Powiatu Mikołowskiego, nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrody: ministra właściwego do spraw oświaty, kuratora oświaty lub dyrektora szkoły.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Eryk Muszer

296

UCHWAŁA NR 27/XVI/2006

Zgromadzenie Związku Międzygminnego Panki-Przystajń ds. ochrony wód

z dnia 28 grudnia 2006 roku

w sprawie planu finansowego Związku Międzygminnego na rok 2007

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 4 w związku z art. 73a, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 165, art. 184 i art. 188 ust. 2 pkt 1, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.)

Zgromadzenie Związku

uchwała co następuje:

§ 1

Dochody Związku według ważniejszych źródeł i działów klasyfikacji dochodów budżetowych na kwotę 455 200 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2

Wydatki Związku w podziale na działy i rozdziały wydatków budżetowych na kwotę 215 200 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2, w tym:

- a) wydatki bieżące na kwotę – 215 200 zł, z tego:
 - wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń – 73 860 zł.
 - wydatki związane z obsługą długu publicznego – 10 700 zł

§ 3

Upoważnia się Zarząd Związku do dokonywania zmian w planie wydatków bieżących polegających na przeniesieniach między rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej w ramach działu.

§ 4

Ustala się rezerwę ogólną w wysokości 2.000 zł.

§ 5

Załącza się prognozę łącznej kwoty długu i spłat na koniec 2006 roku i lata następne, zgodnie z załącznikiem Nr 3

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Zgromadzenia Związku**

mgr inż. Kazimierz Baran

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 27/XVI/06
Zgromadzenia Związku
z dnia 28 grudnia 2006 r.**

Dochody budżetu Związku na rok 2007

w złotych

DZIAŁ	ŹRÓDŁO DOCHODÓW	KWOTA PLANU NA 2007 ROK
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	455 200
	– wpływy z usług (opłaty za odprowadzanie ścieków)	195.000
	– wpływy z różnych dochodów/zwroty z tytułu rozliczeń podatku VAT z US Kłobuck/	20 000
	– odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	200
	– wpłaty gmin na rzecz związku gmin na dofinansowanie wydatków bieżących	240 000
	RAZEM	455 200

**PRZEWODNICZĄCY
Zgromadzenia Związku**

mgr inż. Kazimierz Baran

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 27/XVI/06
Zgromadzenia Związku
z dnia 28 grudnia 2006 r.**

Wydatki budżetu Związku na rok 2007

w złotych

DZIAŁ	ROZDZIAŁ	NAZWA	KWOTA PLANU NA 2007 ROK
400		WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ I WODĘ	71 460
	40002	Dostarczanie wody	1.700
		w tym: – wydatki bieżące – 1.700	
	40003	Dostarczanie energii elektrycznej	69 760
		w tym: – wydatki bieżące – 69 760	
757		OBSŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	10 700
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	10 700
		w tym: – wydatki bieżące – 10 700 z tego: wydatki na pokrycie długu publicznego – 10 700	
758		ROŻNE ROZLICZENIA	2.000

	75818	Rezerwy ogólne i celowe	2.000
900		GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	131 040
	90095	Pozostała działalność	131 040
		w tym: – wydatki bieżące – 131 040 z tego: – wynagrodzenia i pochodne – 73 860	
		OGÓŁEM	215 200

PRZEWODNICZĄCY
Zgromadzenia Związku

mgr inż. Kazimierz Baran

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr 27/XVI/06
Zgromadzenia Związku
z dnia 28 grudnia 2006 r.

Prognozowanie kwoty długu i spłat na rok 2007 i lata następne

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota długu na dzień 31.12.2006	Prognoza		
			2007	2008	2009
1	2	3	4	5	6
1.	Zobowiązania wg tytułów dłużnych: (1.1+1.2+1.3)	266 160	266 160	0	0
1.1	Zaciągnięte zobowiązania (bez prefinansowania) z tytułu:	266 160	266 160	0	0
1.1.1	pożyczek	266 160	266 160	0	0
1.1.2	kredytów				
1.1.3	obligacji				
1.2	Planowane w roku budżetowym (bez prefinansowania):				
1.2.1	pożyczki				
1.2.2	kredyty, w tym:				
	EBOiR				
1.2.3	obligacje				
1.3	Pożyczki, kredyty i obligacje na prefinansowanie				
1.3.1	Zaciągnięte zobowiązania				
1.3.2	Planowane zobowiązania				
2	Obsługa długu (2.1+2.2+2.3)	212 500	10 700	273 260	0
2.1	Spłata rat kapitałowych z wyłączeniem prefinansowania	199 620	0	266 160	0
2.1.1	kredytów i pożyczek	199 620	0	266 160	0
2.1.2	wykup papierów wartościowych				
2.1.3	udzielonych poręczeń				
2.2	Spłata zobowiązań z tytułu prefinansowania				
2.3	Spłata odsetek i dyskonta	12 880	10 700	7100	0

3.	Prognozowane dochody budżetowe	442 280	455 200	480 000	0
4.	Prognozowane wydatki budżetowe	220 000	215 200	206 740	0
5.	Prognozowany wynik finansowy	9 780	0	0	0
6.	Relacje do dochodów (w %):				
6.1	długu (art. 170 ust 1) (1-2.1-2.2):3	15,0	58,5		
6.2	długu po uwzględnieniu wyłączeń (art 170 ust. 3) (1.1+1.2-2.1):3	15,0	58,5		
6.3	spląty zadłużenia (art. 169 ust. 1) (2:3)	48,0	0,02	56,9	
6.4	spląty zadłużenia po uwzględnieniu wyłączeń (art. 169 ust. 3) (2.1+2.3):3	48,0	0,02	56,9	

PRZEWODNICZĄCY
Zgromadzenia Związku

mgr inż. Kazimierz Baran

Objaśnienia do budżetu na rok 2007

Na rok 2007 zaplanowano **dochody budżetowe** Związku w wysokości 455 200 zł.

Źródłem wpływów są:

- opłaty od ludności za odprowadzenie ścieków w kwocie – 195.000 zł
- wpływy z różnych dochodów/zwroty z tytułu rozliczeń podatku VAT/ – 20 000 zł
- odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat – 200 zł
- wpłaty gmin/Panki i Przystajń/ na rzecz związku gmin na dofinansowanie zadań bieżących – 240 000 zł

Wydatki budżetowe zaplanowano w kwocie

215 200 zł w tym:

- wydatki bieżące – 215 200 zł

Wydatki bieżące

W ramach wydatków bieżących planujemy sfinansować koszty działalności biura Związku oraz bieżącej eksploatacji urządzeń oczyszczalni ścieków na łączną kwotę 215 200 zł

z tego:

- zużycie energii elektrycznej i wody – kwota 71 460 zł
 - obsługa długu publicznego (odsetki od udzielonej pożyczki) – kwota 10 700 zł
 - wynagrodzenia osobowe pracowników łącznie z pochodnymi – kwota 73 860 zł
 - zakup materiałów i wyposażenia – kwota 8 000 zł
 - pozostałe usługi – kwota 36 300 zł
- z tego między innymi:
- analizy ścieków,
 - rozmowy telefoniczne,

- szkolenia pracowników,
- remont bieżący urządzeń oczyszczalni,
- monitoring (z powiadamianiem o awarii) pracy przepompowni ścieków,
- usuwanie awarii sieci kanalizacyjnych.
- usługi internetowe – kwota 840 zł
- podróże służbowe i ryczałty, diety dla członków Zarządu i Zgromadzenia za posiedzenie – kwota 6 040 zł
- opłaty z tytułu ubezpieczenia mienia Związku oraz za zmianę
- użytkowania gruntów – kwota 4.000 zł
- odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych – kwota 2.000 zł
- rezerwa ogólna – kwota 2 000 zł

OGÓŁEM 215 200 ZŁ

PRZEWODNICZĄCY
Zgromadzenia Związku

mgr inż. Kazimierz Baran

Uwagi końcowe

Na rok 2007 nie planujemy przychodów ani też rozchodów budżetu związku. Splata zadłużenia wykazanego na dzień 31 grudnia 2006 roku w wysokości 266 160 zł nastąpi jednorazowo do dnia 31.08.2008 roku zgodnie z podpisanym aneksem Nr 3 z dnia 12 września 2006 r. do umowy pożyczki nr 125/2001/335/OW/ot/P zawartej z WFOŚ i GW w Katowicach. W roku 2008 zamierzamy przystąpić do rozbudowy oczyszczalni ścieków, stąd też zostanie złożony wniosek do WFOŚ i GW w Katowicach o umorzenie pozostałej kwoty pożyczki z przeznaczeniem na w/w zadanie.

PRZEWODNICZĄCY
Zgromadzenia Związku

mgr inż. Kazimierz Baran

297

Sygn. akt II SA/GI 420/06

WYROK W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Dnia 30 października 2006 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w składzie następującym:

Przewodniczący	Sędzia NSA Łucja Franiczek
Sędziowie	Asesor WSA Barbara Brandys -Kmiciek (spr.) Sędzia WSA Włodzimierz Kubik
Protokolant	sekr. sąd. Małgorzata Orman

sprawy ze skargi Wojewody Śląskiego
na uchwałę Rady Gminy w Krupskim Młynie
z dnia 28 marca 2006 r. nr XXXIV/269/06
w przedmiocie regulaminu dostarczania wody i od-
prowadzania ścieków

**stwierdza nieważność
zaskarżonej uchwały w całości.**

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 20 października
2006 r.

298

Sygn. akt II SA/GI 612/06

WYROK W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Dnia 30 października 2006 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w składzie następującym:

Przewodniczący	Sędzia NSA Łucja Franiczek (spr.)
Sędziowie	Asesor WSA Barbara Brandys -Kmiciek Sędzia WSA Włodzimierz Kubik
Protokolant	sekr. sąd. Małgorzata Orman

Gmin d/s Wodociągów i Kanalizacji w Częstochowie
z dnia 17 lutego 2006 r. nr 5/2006
w przedmiocie regulaminu dostarczania wody i od-
prowadzania ścieków

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 20 października
2006 r.

sprawy ze skargi Wojewody Śląskiego
na uchwałę Zgromadzenia Związku Komunalnego

1. stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały, w częściach określonych w załączniku, stanowiącym regulamin, a mianowicie: § 13, § 14, § 26, § 29, § 34, § 51 pkt 6, § 54, § 55 – w części odsyłającej do § 54, § 56 pkt 4 i 5, § 59 pkt 7 i 8, § 60, § 61 – w części odsyłającej do § 60, § 62 i § 80;
2. oddala skargę w pozostałym zakresie.

299

ZARZĄDZENIE NR OR.0151-7/07 Prezydenta Miasta Piekary Śląskie

z dnia 8 stycznia 2007 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej
w Piekarach Śląskich przy ul. Trautmana 4 w 2007 roku**

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia
12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r.

Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) oraz art. 92 ust. 1 pkt 2
ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powia-

towym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), na wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Piekarach Śląskich

zarządzam

§ 1

Ustalić średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w Piekarach Śląskich przy ul. Trautmana 4 w 2007 roku w wysokości 1 870 zł.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Piekarach Śląskich.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

**Prezydent Miasta
Piekary Śląskie**

mgr inż. Stanisław Korfanty

300

**ZARZĄDZENIE NR OR.0151-10/07
Prezydenta Miasta Piekary Śląskie**

z dnia 15 stycznia 2007 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca Domu Dziecka
w Piekarach Śląskich przy ul. Rozdzieńskiego 1 w 2007 roku**

Na podstawie art. 6 pkt 15 i art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593. z późn. zm.), oraz art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), na wniosek Dyrektora Domu Dziecka w Piekarach Śląskich

zarządzam

§ 1

Ustalić średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca Domu Dziecka w Piekarach Śląskich przy ul. Rozdzieńskiego 1 w 2007 roku w wysokości 2 863 zł.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Domu Dziecka w Piekarach Śląskich.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

**Prezydent Miasta
Piekary Śląskie**

mgr inż. Stanisław Korfanty

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 25 stycznia 2007 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 110 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 31,00 zł (w tym 7% VAT)